E 1.2.2L FIȘA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII

**Măsura 5/3A**

**Acces la finanțare a formelor asociative de producători în agricultură**

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):

F

Tip Codificare Codificare Codificare Licitaţie de Cod Cod Număr de ordine

Cerere Măsură Sub-Măsură de rezervă proiecte regiune Judeţ de înregistrare în

Finanţare Registru

Denumirea solicitantului:....................................................................................................................................

Titlul proiectului:..………………………………………………………………………………............................................................

Amplasarea proiectului (județ, localitate):.........................................................................................................

Date personale ale reprezentantului legal de proiect:

Nume:………………………......................................…………………………………......................................……………

Prenume:…………………………………......................................…………………………………......................................

Funcția:…………..............………………................................………………………………….........................................

A.VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Verificarea eligibilității solicitantului | | **Verificare efectuată** | | | | | | | | |
| DA | | | | | NU | NU ESTE CAZUL | | |
| 1.1. CF se află în sistem (Solicitantul a mai depus aceeași Cerere de finanțare în cadrul aceleiași sesiuni anuale)? | | 🞏 | | | | | 🞏 |  | | |
| 1.2. Solicitantul este recunoscut oficial de către autoritatea competentă ? | | 🞏 | | | | | 🞏 |  | | |
| 1.3. Solicitantul este deja beneficiar al unei măsuri similare din LEADER și/sau a beneficiat/beneficiază de sprijin FEADR PNDR 2007 – 2013 prin M 142, inclusiv prin submăsura similară din LEADER? | | 🞏 | | | | | 🞏 |  | | |
| 1.4. Solicitantul este un GP recunoscut preliminar în sectorul legume-fructe (conform prevederilor pentru evitarea dublei finanțări din capitolul 14 PNDR, ”*Complementaritatea FEADR – FEGA*”)? | | 🞏 | | | | | 🞏 |  | | |
| 1.5. Solicitantul are în componență un fost membru al unui GP recunoscut preliminar sau al unei organizaţii de producători (OP) din sectorul fructelor şi legumelor (sprijinite prin FEGA) care:  a. a renunțat la această calitate după 01.01.2014, și  b. GP care solicită sprijinul prin intermediul acestei submăsuri este recunoscut pentru același/aceeași/aceleași produs/produse/grupa/grupe de produse ca și grup de producatori recunoscut preliminar sau al unei organizaţii de producători (OP) din care provine membrul respectiv? | | 🞏 | | | | | 🞏 |  | | |
| 1.6. Solicitantul a rezultat în urma fuziunii unor GP existente? | | 🞏 | | | | | 🞏 |  | | |
| 1.7. Solicitantul/membrii solicitantului este/sunt înregistrat/înregistrați în Registrul debitorilor/Registrul evidențe procese AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR? | | 🞏 | | | | | 🞏 |  | | |
| 1.8. Solicitantul, prin reprezentantul său legal, a semnat și și-a însușit în totalitate Declarația F, prin bifarea tuturor punctelor obligatorii și specifice, după caz? | | 🞏 | | | | | 🞏 |  | | |
| Observații Expert 1:  Observații Expert 2: | | | | | | | | | | |
| 2. Verificarea condițiilor de eligibilitate | | Verificare efectuată | | | | | | | | |
| DA | | NU | | | | | Nu este cazul | |
| EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili. | | 🞏 | | 🞏 | | | | |  | |
| Documente de verificat:  Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC  Site-ul -[www.madr.ro](http://www.madr.ro/), secţiunea [Dezvoltare Rurala](http://www.madr.ro/pages/page.php?catid=03)>>[Grupurile de producatori recunoscute](http://www.madr.ro/pages/page.php?sub=0313&self=03)  Doc. 1.a. sau Doc. 1.b.  Doc. 2  Doc. 3  Doc. 13 a sau Doc. 13 b. | | | | | | | | | | |
| EG3 Investiția trebuie să se realizeze în cadrul teritoriului GAL Valea Șomuzului | | | 🞏 | | 🞏 | | | | 🞏 | |
| *Se vor verifica actele juridice de infiintare si functionare, specifice fiecarei categorii de solicitanti;* | | | | | | | | | | |
| EG3 Solicitantulșă fie constituit legal la data solicitării sprijinulu | | | 🞏 | | 🞏 | | | | 🞏 | |
| **EG4 – Solicitantul prezintă un plan de afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate ale GP în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai jos (art. 27(1) R1305/2013):**   * adaptarea producției și produselor producătorilor care sunt membri ai acestor grupuri * la cerințele pieței; *  introducerea în comun a produselor pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, * centralizarea vânzărilorși aprovizionarea cumpărătorilor en gros; *  stabilirea unor norme comune privind informarea asupra producției, acordând o * atenție deosebită recoltării și disponibilității;și *  alte activități care pot fi desfășurate de către grupurile de producători, cum ar fi * dezvoltarea competențelor în materie de exploatare și de comercializare, precum și * organizarea și facilitarea proceselor de inovare. *  În cazul sectorului pomicol, vor fi luate în considerare pentru sprijin speciile eligibile * și suprafeţ ele incluse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, * exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii și pepinierele. Se acceptă finanțarea altor specii * care nu sunt cuprinse în Anexă, în baza unei analize locale a unui institut certificat care să * ateste potențialul speciei respective într-o anumită zonă. * - Membrii grupurilor de producători au domiciliul stabil/sediul social în unitățile * administrativ teritoriale membre ale GAL ValeaȘomuzului. | | 🞏 | | | 🞏 | | | |  | |
| Documente de verificat:  Plan de afaceri  Cererea de finanțare  Doc. 2  Doc.3  Anexa 3  Anexa 4  Baze de date IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA | | | | | | | | | | |
| EG5 - Membrii grupurilor de producători au domiciliul stabil/sediul social în unitățile administrativ teritoriale membre ale GAL ValeaȘomuzului. | 🞏 | | | | | 🞏 | | | | 🞏 |

Observații Expert 1:

Observații Expert 2:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. Sume (aplicabile) și rata sprijinului | Verificare efectuată | | |
| DA | NU | Nu este cazul |
| **3.1** Sprijinul este corect calculat în tranșe anuale și respectă precizările din ghidul solicitantului pentru sM 7/3A?  Sprijinul public nerambursabil acordat este de 100% din cuantumul sprijinului, așa cum este calculat mai jos, și nu poate să depășească 10% din valoarea producției comercializate în primii 5 ani și suma maximă de 100 000 euro/an.  Sprijinul se acordă ca procent calculat pe baza producției comercializate anual prin intermediul GP, cu excepția primului an, când se poate plăti GP un sprijin calculat pe baza valorii medii anuale a producției comercializate de membrii acestuia, in ultimii trei ani inainte de aderarea la GP.  Sprijinul se va acorda ca procent din producția comercializată prin intermediul GP astfel:   * Anul I de la recunoastere – 10%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro; * Anul II de la recunoastere – 8%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro; * Anul III de la recunoastere – 6%,fără a depăși suma maximă de 100 000 euro; * Anul IV de la recunoastere – 5%,fără a depăși suma maximă de 100 000 euro; * Anul V de la recunoastere – 4%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro.   **Documente de verificat:**  Cererea de finanțare  Plan de afaceri  **3.2** Sprijinul este calculat de solicitant pentru o perioadă care nu depășește cinci ani de la data la care GP a fost recunoscut?  **Documente de verificat:**  Cererea de finanțare  Plan de afaceri  **3.3** Sunt respectate cheltuielile eligibile din ghidul solicitantului si planul de afaceri ?  **Document de verificat:**  Ghidul solicitantului  Plan de afaceri  **3.4.** Sunt respectate cheltuielile neeligibile din ghidul solicitantului?  **Documente de verificat:**  Ghidul solicitantului  Plan de afaceri | 🞏  🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏  🞏 |  |

Observații Expert 1:

Observații Expert 2:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Verificarea încadrării proiectului conform Domeniilor de Intervenţie** | Verificare efectuată | | | | |
| DA | NU | Nu este cazul | | |
| **Domeniile principale**  **3A:** Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanţul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, creșterea valorii adăugate a produselor agricole, promovarea pe piețele locale, a circuitelor scurte de aprovizionare, grupurilor de producători și a organizațiilor interprofesionale | 🞏 | 🞏 |  | | |
| Observații Expert 1:  Observații Expert 2:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **5. Verificarea indicatorilor de monitorizare** |  |  | | Tabelul indicatorilor de monitorizare este completat corect de către solicitant? | 🞏 | 🞏 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE** | | | | |  | | | | | **Măsurii M5/3A –Acces la finanțare a formelor asociative de producători în agricultură** | | | | | **1. Număr exploataţii care participă la grupurile de producători sprijinite** | | |  | | **2. Tip ramură agricolă** | **Culturi de câmp** | |  | | **Horticultură** | |  | | **Viticultură** | |  | | **Culturi permanente (altele decât viticultura)** | |  | | **Creștere bovine pentru carne** | |  | | **Creștere bovine pentru lapte** | |  | | **Creștere ovine și caprine** | |  | | **Porcine** | |  | | **Păsări de curte** | |  | | **Mixte - culturi mixte** | |  | | **Mixte - animale mixte** | |  | | **Mixte - culturi si animale cu exceptia albinelor** | |  | | **Albine** | |  | | **Altele** | |  | | **3. Cifra de afaceri totală a grupului de producatori sprijinit (mii Euro)** | | |  | | **4. Contribuie la Prioritatea 1** | | **M01 - Transfer de cunoştinţe şi acţiuni de informare** |  | | **M02 - Servicii de consiliere** |  | | **M16 - Cooperare** |  | |  | | | | | **Indic. nr.1 -** se va completa numărul exploataţiilor participante în cadrul grupului de producători sprijinit; | | | | | **Indic. nr. 2** - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară; | | | | | **Indic. nr. 3** - se va completa cifra de afaceri totală, exprimată în mii Euro, a grupului de producători sprijinit; | | | | | **Indic. nr. 4** - se va completa cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă este cazul. | | | | | | | | | |
| DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI | Verificare efectuată | | | | |
| DA | | | | NU |
| Planul de afaceri respectă condițiile prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului și documentele anexă?  Proiectul este eligibil? | 🞏  🞏 | | | 🞏  🞏 | |
|  | | | | | |
| Observații Expert 1:  Observații Expert 2:  - se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit: motivul neeligibilităţii, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul;  - se prezintă în detaliu motivele neeligibilității în cazul în care Planul de afaceri nu respectă condițiile prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului și documentele anexă;  - se detaliază atât aspectele legate de eligibilitatea solicitantului cât si toate aspectele legate de condițiile de eligibilitate pentru a putea informa solicitantul cu privire la toate aspectele care conduc la neeligibilitatea cererii de finanțare;  - daca proiectul este neeligibil nu se mai continuă verificarea.  .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | | | | | |

Verificat de: Expert 2 GAL

*Nume/Prenume ……………………....................*

*Semnătura*

*DATA………......................*

Întocmit de: Expert 1 GAL

*Nume/Prenume …………………… ...................*

*Semnătura*

*DATA……….....................*

SECTIUNEA I

**A. METODOLOGIE DE APLICAT PENTRU VERIFICAREA CONDIŢIILOR DE ELIGIBILITATE**

Expertul va realiza verificarea tuturor punctelor de eligibilitate și va completa integral formularul din această secțiune, indiferent de momentul în care constată neeligibilitatea Cererii de Finanțare. De asemenea, va justifica clar și detaliat motivele pentru care declară neeligibilă Cererea de Finanțare.

**1.VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTE DE PREZENTAT** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE** | |
| **1.1. CF se află în sistem (Solictantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul aceleași sesiuni anuale)?** | 1.1 Pentru solicitant:  Verificarea se face in Registrul electronic al aplicatiilor, pe câmpul CUI.  - se va bifa „NU” - pentru cerere de finantare noua – CF nu figurează cu statut completat în Registrul electronic;  - se va bifa „DA” - cererea a mai fost depusa, daca solicitantul figurează cu cod CF/ status proiect - cererea de renunțare a fost aprobata, atunci se poate redepune o singură dată în cadrul aceleiasi sesiuni anuale;  Dacă are mai mult de o cerere de finantare (mai există o cerere neretrasă) cererea este respinsă de la verificare.   * Daca in Registrul electronic statutul este: * Rt – retrasă solicitantul  poate redepune cererea de finantare o singura data in cadrul aceleiasi sesiuni anuale de depunere; * Na=respinsa/neadmisa pentru verificare, se accepta pentru verificare cel mult inca o data in aceeasi sesiune,   Daca in Registrul electronic statutul ,,nu” este completat, atunci este o Cerere de Finantare noua.  ●  Expertul verifică în Registrul electronic, pe câmpul CUI dacă solicitantul este deja beneficiar al submăsurii 9.1.  Dacă este identificată această situație, expertul va lista print screen-ul si-l va atasa la fisa de evaluare, va bifa DA iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.  Beneficiarii sM 9.1 nu pot depune o altă cerere de finanțare în cadrul sM 9.1.  În cazul în care, în urma evaluării se constată faptul că au fost depuse mai multe proiecte de același solicitant**,** expertul va bifa ,,DA”, iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații. | |
| **1.2. Solicitantul este recunoscut oficial de către autoritatea competentă înainte de 01.01.2014?** | 1.2 Expertul verifică pe site-ul MADR: [www.madr.ro](http://www.madr.ro/), în secţiunea [Dezvoltare Rurala](http://www.madr.ro/pages/page.php?catid=03)>>[Grupurile de producatori recunoscute](http://www.madr.ro/pages/page.php?sub=0313&self=03) dacă solicitantul a fost recunoscut de autoritatea competentă înainte de 01.01.2014.  Dacă expertul constată că data recunoașterii solicitantului este după 01.01.2014, va bifa NU și continuă verificarea.  Dacă expertul constată că data recunoașterii solicitantului este înainte de 01.01.2014, va lista print screen-ul si-l va atasa la fisa de evaluare, va bifa DA și Cererea de finanțare este neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații și va continua evaluarea. | |
| 1.3. Solicitantul este deja beneficiar al sM 9.1 sau al măsurii similare din LEADER și/sau a beneficiat/beneficiază de sprijin FEADR PNDR 2007 – 2013 prin M 142, inclusiv prin submăsura similară din LEADER | 1.3. Pentru a verifica dacă solicitantul este beneficiar al submăsurii9.1, expertul accesează Registrul electronic al aplicatiilor, pe câmpul CUI, și constată dacă solicitantul este înregistrat cu o altă Cerere de finanțare pe sM9.1, inclusiv prin submăsura similară LEADER.  Pentru a verifica dacă solicitantul a beneficiat/beneficiază de sprijin FEADR PNDR 2007 – 2013 prin M 142, inclusiv prin submăsura similară din LEADER, expertul accesează SPCDR 2007 – 2013, Date istorice 2007 – 2013, precum și fileserver – RegistreDCP-FEADR – RegistreDCP\_PNDR 2007-2013 și RegistreDCP\_PNDR 2014-2020.  Dacă este identificată oricare dintre cele două situații de mai sus, expertul va lista print screen-ul și-l va anexa la fisa de evaluare, va bifa ,,DA”, iar Cererea de Finanțare este neeligibilă. Expertul va prezenta detaliat la rubrica Observații acest aspect și va continua verificarea.  **Dacă solicitantul nu se regăsește în această situație, expertul bifează „NU” și continuă verificarea eligibilității solicitantului.** | |
| **1.4. Solicitantul este un GP recunoscut preliminar în sectorul legume-fructe (conform prevederilor pentru evitarea dublei finanțări din capitolul 14 PNDR, ”*Complementaritatea FEADR – FEGA*”)?** | 1.4 Expertul verifică pe site-ul MADR: [www.madr.ro](http://www.madr.ro/), în secţiunea [Dezvoltare Rurala](http://www.madr.ro/pages/page.php?catid=03)>>[Grupurile de producatori recunoscute](http://www.madr.ro/pages/page.php?sub=0313&self=03), dacă solicitantul este un GP recunoscut preliminar în sectorul legume-fructe (conform prevederilor pentru evitarea dublei finanțări din capitolul 14 PNDR, ”*Complementaritatea FEADR – FEGA*”). In cazul în care expertul nu găsește informațiile pe site, le va solicita, prin adresă oficială către MADR, Directia de specialitate (în prezent Direcția generală Politici Agricole), prin intermediul AFIR CENTRAL.  Dacă solicitantul se regăsește în această situație, expertul va lista print screen-ul si-l va atasa la fișa de evaluare, bifează „DA” și Cererea de finanțare este neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații și va continua evaluarea.  Dacă solicitantul nu se regăsește în această situație, expertul bifează „NU” și continuă verificarea eligibilității solicitantului. | |
| 1.5. Solicitantul are în componență un fost membru al unui GP recunoscut preliminar sau al unei organizaţii de producători (OP) din sectorul fructelor şi legumelor (sprijinite prin FEGA) care:  a. a renunțat la această calitate după 01.01.2014,  și  b. GP care solicită sprijinul prin intermediul acestei submăsuri este recunoscut pentru același/aceeași/aceleași produs/produse/grupa/grupe de produse ca și grup de producatori recunoscut preliminar sau al unei organizaţii de producători (OP) din care provine membrul respectiv? | **1.5**.  a. Expertul verifică dacă GP are in componenta un fost membru al unui GP recunoscut preliminar sau al unei organizaţii de producători (OP) din sectorul fructelor şi legumelor (sprijinite prin FEGA) și dacă membrul a renunțat la această calitate după 01.01.2014 caz in care se bifeaza DA si se continua verificarea,  b. Daca raspunsul este DA, se continua verificarea solicitantului pentru a se stabili daca este recunoscut pentru **același/aceeași/aceleași produs/produse/grupa/grupe de produse** ca și grupul de producatori recunoscut preliminar sau organizaţia de producători (OP) din care provine membrul respectiv. Dacă este identificată această situație, expertul va bifa ,,DA”, iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.  Daca nu este identificata această situație (de la punctul b.) se bifează ”NU”, iar Cererea de Finanțare va fi declarată eligibilă.  Expertul va solicita informațiile necesare acestei verificări prin adresă oficială către MADR, Directia de specialitate (în prezent Direcția generală Politici Agricole). | |
| 1.6. Solicitantul a rezultat în urma fuziunii unor GP existente? | 1.6 Expertul verifică în Statutul grupului de producători, dacă solicitantul a rezultat în urma fuzionării a două sau mai multe GP existente.  In cazul in care expertul nu regaseste informatiile necesare in statut, acesta verifică prin adresă oficială către către MADR, Directia de specialitate (în prezent Direcția generală Politici Agricole), prin intermediul AFIR CENTRAL  Dacă este identificată această situație, expertul va bifa ,,DA”, iar Cererea de Finanțare este neeligibilă. Expertul continua verificarea.  În caz contrar, se va bifa “NU”, iar această condiţie de eligibilitate este îndeplinită.  Pentru a fi considerată fuziune a două sau mai multe GP, este necesar **ca toți membrii** dintr-un GP să intre în componența GP solicitant. |
| 1.7. Solicitantul/membrii solicitantului este/sunt înregistrat/înregistrați în Registrul debitorilor/Registrul evidențe procese AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR? | **1.7** Expertul verifică dacă solicitantul/membrii solicitantului **este/**sunt înregistrat/înregistrați cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD şi FEADR, aflat pe link-ul [\\alpaca\Debite](file:///\\Prosys\Debite).  Dacă DA, expertul va bifa caseta corespunzătoare din fișă, va printa şi anexa pagina privind debitul, inclusiv dobânzile şi majorarile de întarziere ale solicitantului și va consemna acest lucru la rubrica Observații. Expertul verifică în Declarația F daca solicitantul si-a asumat ca le va achita integral pâna la contractare. În această situație, înainte de semnarea contractului de finanțare, expertul va verifica din nou pe link-ul [\\alpaca\Debite](file:///\\Prosys\Debite), la momentul respectiv, dacă solicitantul/membrii solicitantului au achitat integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere. În cazul în care expertul nu poate verifica această informație pe link-ul menționat, va solicita documente doveditoare de la Serviciul Debite.  În caz contrar, se va bifa “NU”, iar această condiţie de eligibilitate este îndeplinită. | |
| 1.8. Solicitantul, prin reprezentantul său legal, a semnat și și-a însușit în totalitate Declarația F, prin bifarea tuturor punctelor obligatorii și specifice, după caz? | 1.8 Expertul verifica in Cererea de finantare daca sunt bifate casutele aferente tuturor punctelor obligatorii și specifice, după caz, din Declarația F, si daca aceasta este datata și semnată.  Daca pe parcursul verificarii proiectului expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin Declaratie, va bifa DA in casuta corespunzatoare.  În caz contrar, expertul solicită prin formularul E3.4 ca reprezentantul legal al GP să-și asume punctele nebifate din Declarația F. În cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziţia sa la rubrica „Observatii” iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila. | |

**2.Verificarea conditiilor de eligibilitate**

**EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Documente de verificat:**  Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC  Cererea de finanțare  Doc.1: 1.a. -Certificatul de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerţului conform legislaţiei naţionale cu modificările şi completările ulterioare;  **sau**  **1.b. -Certificat de înscriere în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătorie**  Doc.2: Statutul grupului de producători  Doc.3: Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii Cererii de Finanţare *(GP să fie formată din persoane juridice române şi alte entităţi constituite conform legislaţiei specifice în vigoare și să acționeze în nume propriu).*  *Se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menţionat în documente*  Site-ul -[www.madr.ro](http://www.madr.ro/), secţiunea [Dezvoltare Rurala](http://www.madr.ro/pages/page.php?catid=03)>>[Grupurile de producatori recunoscute](http://www.madr.ro/pages/page.php?sub=0313&self=03)  **Doc.13.a. Documente financiare pentru încadrarea în categoria IMM (bilant – formularul 10, contul de profit si pierderi – formularul 20, formularele 30 si 40), pentru ultimul an anterior depunerii cererii de finantare, inregistrate la Administratia Financiara – pentru verificarea statutului de IMM**  **sau**  **13.b. Declarația pe proprie răspundere privind statutul de IMM depusă NUMAI de GP nou-create (care nu au depus niciun bilanţ până la momentul depunerii cererii de finanțare)** | **Expertul acceseaza baza de date a serviciului online RECOM al Oficiul Naţional a Registrului Comerţului, printează Certificatul constatator al GP si verifică:**  - pentru solicitant, dacă **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului** precizează codul/codurile CAEN conform activităţii pentru care solicită finanţare, iar prin interogarea serviciului RECOM on-line verifică starea solicitantului, respectiv dacă acesta este în funcţiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvenţă, conform Legii nr. 85/2014 cu modificările și completările ulterioare;  - dacă solicitantul este persoană juridică română şi altă entitate constituită conform legislaţiei specifice în vigoare.  De asemenea, expertul verifică dacă solicitantul se regăsește pe site-ul -[www.madr.ro](http://www.madr.ro/), în secţiunea [Dezvoltare Rurala](http://www.madr.ro/pages/page.php?catid=03)>>[Grupurile de producatori recunoscute](http://www.madr.ro/pages/page.php?sub=0313&self=03) **ș**i tipăreşte pagina cu rezultatul verificării.  Se verifică concordanţa informaţiilor din RECOM și de pe site-ul MADR cu cele din Cererea de finanțare – sectiunea B1 și din documentele: Certificatul de înregistrare/Certificat de înscriere în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătorie, Statutul GP, lista membrilor GP. Expertul verifică: denumirea GP, data recunoașterii (trebuie să fie după 01.01.2014), adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare etc.  În cazul în care se constată necorelări, expertul solicită informații suplimentare.  **Expertul verifică statutul de IMM al solicitantului la momentul depunerii Cererii de finanțare.**  În cazul GP înființate în anul depunerii Cererii de finanțare, care nu au depus niciun bilanț până la momentul depunerii Cererii de finanțare, expertul verifică declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind statutul de IMM.  În cazul GP înființate în anii 2014 și 2015, pe baza documentelor financiare pentru încadrarea în categoria IMM (bilant – formularul 10, contul de profit si pierderi – formularul 20, formularele 30 si 40) depuse de solicitant pentru ultimul an anterior depunerii cererii de finantare, expertul verifică statutul de IMM al acestuia.  **Statutul de IMM și de întreprindere autonomă/parteneră/legată al solicitantului se verifică astfel:**  IMM-urile sunt intreprinderile care au numărul mediu de salariați, mai mic de 250 de angajați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau deţin active totale care nu depăşesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situaţii financiare aprobate. Prin active totale se înţelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans, conform legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare. Dacă la data întocmirii situaţiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele stabilite, aceasta nu îşi va pierde calitatea de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere decât dacă depăşirea acestor plafoane se produce în două exerciţii financiare consecutive.  Celelalte întreprinderi sunt acele întreprinderi care nu îndeplinesc **cumulativ** condițiile de încadrare în IMM-uri.  Pe baza Certificatului constatator extras din baza de date online a ONRC (RECOM), expertul verifică atât în amonte cât şi aval, dacă **solicitantul ca formă de organizare** se regaseşte ca asociat/acţionar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociaţi/acţionari în structura capitalului solicitantului.  **a) Se verifică dacă solicitantul este societatea parteneră sau legată cu alte societati.** Pentru aceasta, se introduce in RECOM numele solicitantului si datele de identificare, iar in cazul in care se regaseste cu parti sociale/actiuni in proportie mai mare de 50% in alte societati, pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariaţi ai solicitantului **se vor cere prin formularul E3.4 situaţiile financiare ale societăţilor implicate**. Dacă solicitantul nu este societate parteneră sau legată verificarea încadrării în IMM se va face în baza situaţiilor financiare prezentate la cererea de finanţare.  **b) În cazul in care persoanele fizice sau juridice din structura actionariatului** detin parti sociale/ actiuni in proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel partenere sau legate de solicitant, expertul va verifica daca acestia sunt la randul lor societati partenere sau legate cu alte societati. În cazul în care acţionarii/ asociaţii  deţin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în alte societăţi pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariaţi ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situaţiile financiare ale societăţilor implicate.  În funcţie de cota de participare se determină calculul numarului mediu de salariati si a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizarilor din Legea nr.346/2004, art.4 respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanţare.  Expertul va printa print-screen–urile din RECOM identificate pentru **solicitant si** membrii asociati ai acestuia, pentru a proba verificarea realizată.  În lipsa unor informații clare, expertul solicită informații suplimentare prin formularul E3.4.  În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat” expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili pentru submăsura 9.1, va bifa căsuţa corespunzatoare categoriei reprezentată de solicitant şi caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

**EG2 - Investiția trebuie să se realizeze în cadrul teritoriului GAL Valea Șomuzului**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
| 5.**1 Certificatul de înregistrare fiscală**  **5.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor (în cazul ADI/ONG)**  **şi**  **5.2.1. Actul de înfiinţare şi statutul ADI/ONG**  **-Declaratia F a cererii de finanţare** | Se verifică dacă informaţiile menţionate în paragraful A3. B1.1 si B1.2 al Cererii de finanţare corespund cu cele menţionate în documentul 5.1: numele solicitantului, statutul şi codul fiscal.  Se verifica conformitatea informatiilor mentionate la punctul A5.2, B1.1 si B1.2 din Cererea de finantare cu informatiile din documentele 5.2 si 5.2.1 prezentate:  - Pentru ADI/ONG, Expertul verifică dacă din doc.5.2.1 prezentat sunt menţionate următoarele: denumirea asociaţiei/ONG, asociaţii, sediul, durata, scopul înfiinţării şi membrii Consiliului Director.  Pentru ONG  Expertul va verifica dacă documentele atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înfiinţare şi statutul, Încheiere privind înscrierea în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz, ale solicitantului trebuie să fie situate în spațiul rural, activitatea desfășurându-se în spațiul rural.Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentantul legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus şi corespunde informaţiilor din B1.3. Se verifică Declaratia F a cererii de finanţare - declaraţie pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante şi faptul că solicitantul nu se regăseşte în una din Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare. |

Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanţilor eligibili, expertul bifează căsuţa corespunzătoare solicitantului şi căsuţa DA.

Prevederile art 6. din HG nr. 226/2015 cu modificările şi completările ulterioare, se aplică corespunzator şi în cazul ADI, dacă un membru al asociaţiei se află în situaţiile prevăzute.

În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanţilor eligibili, expertul bifează căsuţa NU, motivează poziţia lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observaţii iar Cererea de Finanţare va fi declarată neeligibilă.

**EG3 - Solicitantulșă fie constituit legal la data solicitării sprijinului**

**EG4 - Solicitantul prezintă un plan de afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate ale grupului în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai jos (art. 27(1) R1305/2013):**

* adaptarea producției și produselor producătorilor care sunt membri ai acestor grupuri la cerințele pieței;
* introducerea în comun a produselor pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros;
* stabilirea unor norme comune privind informarea asupra producției, acordând o atenție deosebită recoltării și disponibilității; și

alte activități care pot fi desfășurate de către grupurile de producători, cum ar fi dezvoltarea competențelor în materie de exploatare și de comercializare, precum și organizarea și facilitarea proceselor de inovare.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Documente de verificat:**  **Plan de afaceri**  ***In cadrul planului de afaceri, solicitantul va detalia modul în care, prin intermediul proiectului, va adapta producția și produsele producătorilor care sunt membri ai acestor grupuri la cerințele pieței, va introduce în comun produsele pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros și va dezvolta competențele în materie de exploatare și de comercializare, inclusiv organizarea și facilitarea proceselor de inovare.***  ***In planul de afaceri, solicitantul va stabili minimum un obiectiv aferent activităților menționate anterior.***  **In baza gradului de realizare a obiectivelor stabilite de solicitant se va determina dacă planul de afaceri a fost implementat corect.**  **Cererea de finanțare**  **Doc. 2: Statut grupului de producatori**  Doc.3: Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii Cererii de Finanţare *(GP să fie formată din persoane juridice române şi alte entităţi constituite conform legislaţiei specifice în vigoare și să acționeze în nume propriu).*  ***Anexa 3 Stabilirea dimensiunii economice a exploatației***  ***Anexa 4 Lista localitati HNV***  **Baze de date IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA** | Expertul verifică dacă Planul de afaceri întocmit de solicitant respectă modelul – cadru de pe site-ul AFIR și versiunea corespunzătoare la momentul depunerii Cererii de finanțare.  Expertul corelează informațiile referitoare la solicitant (date generale, obiect de activitate, număr de membri, nume și date de identificare ale acestora, tip producție etc.) din Planul de afaceri cu cele din Cererea de finanțare, Statutul GP și din lista membrilor GP.  Expertul verifică baza de producție a solicitantului specificată în Planul de afaceri prin accesarea bazelor de date IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA pentru fiecare membru. În cazul în care expertul nu regăsește în aceste baze de date unul/mai mulți membri ai GP, va solicita, prin informații suplimentare, documentele doveditoare ale bazei de producție pentru membrul/membrii respectiv/i (conform documentelor menționate în Cererea de finanțare în cazul solicitantilor care primesc punctaj in cadrul principiului asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni).  Expertul verifică dacă data şi rata de schimb din Cererea de Finanţare şi din Planul de afaceri corespund cu cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa :  <http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va printa pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Cererii de finanțare.  În cazul solicitantilor care primesc punctaj in cadrul principiului asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni, expertul corelează dimensiunea economică a exploatațiilor membrilor GP din Planul de afaceri cu *Anexa 3 Stabilirea dimensiunii economice a exploatației*.  Pentru solicitanții care primesc punctaj în cadrul principiului calității produselor (GP care **comercializează produse agricole** care provin din exploataţii situate în zone HNV), expertul verifică  în Lista UAT-urilor eligibile pentru pachetele 1 si 2 aferente măsurii 10 a PNDR – anexa 4 a ghidului dacă suprafețele respective sunt în zone HNV și corelează aceste date cu informațiile furnizate de solicitant în Planul de afaceri.  Expertul verifică în Planulul de afaceri dacă obiectivele planificate de solicitant sunt detaliate în raport cu una sau mai multe dintre activitățile enumerate mai sus.  În lipsa unor informații clare, expertul solicită informații suplimentare prin formularul E3.4.  În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că **activitățile planificate sunt detaliate în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai sus și dacă acestea sunt eligibile în conformitate cu cele specificate în Fișa submăsurii,** se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, condiția fiind declarată neîndeplinită.

În cazul în care, după verificarea eligibilității solicitantului și a condițiilor de eligibilitate EG1 – EG2, expertul constată că cel putin una din condițiile din secțiunea Verificarea eligibilitatii solicitantului sau din condițiile de eligibilitate EG1 – EG2 nu este îndeplinită și dacă solicitantul nu furnizează informațiile solicitate prin formularul de informații suplimentare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

**3. Sume (aplicabile) și rata sprijinului**

Verificarea constă în asigurarea că sprijinul public nerambursabil solicitat în Planul de afaceri și în Cererea de finanțare nu depășește ratele de degresivitate prevăzute în fișa măsurii 9 din PNDR 2014-2020 și suma maxima de 100.000 euro/an și că nu este solicitat pentru o perioadă mai mare de 5 ani de la data recunoașterii GP.

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
| Documente de verificat:  *Cererea de finanțare;*  *Planul de afaceri****.*** | 3.1. Tipul de sprijin este forfetar, degresiv, platit in transe anuale, pentru o perioada care nu poate depasi cinci ani de la data la care grupul de producatori a fost recunoscut, acordat in baza unui plan de afaceri.  Sprijinul public nerambursabil acordat este de 100% din cuantumul sprijinului, așa cum este calculat mai jos, și nu poate să depășească 10% din valoarea producției comercializate în primii 5 ani de la recunoașterea GP și suma maximă de 100 000 euro/an.  Sprijinul se acordă ca procent calculat pe baza producției comercializate anual prin intermediul GP, cu excepția primului an, când se poate plăti GP un sprijin calculat pe baza valorii medii anuale a producției comercializate de membrii acestuia, in ultimii trei ani inainte de aderarea la GP.  Sprijinul se va acorda ca procent din producția comercializată prin intermediul GP astfel:   * Anul I de la recunoastere – 10%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro; * Anul II de la recunoastere – 8%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro; * Anul III de la recunoastere – 6%,fără a depăși suma maximă de 100 000 euro; * Anul IV de la recunoastere – 5%,fără a depăși suma maximă de 100 000 euro; * Anul V de la recunoastere – 4%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro.   Atenție! În cazul grupurilor de producători recunoscute, dar care nu au depus cererea de finanțare, acestea sunt eligibile pentru ajutor numai pentru restul perioadei de 5 ani de la momentul recunoașterii, durata contractului și numărul de tranșe anuale fiind reduse în consecință, cu respectarea ratelor de degresivitate prevăzute în cadrul măsurii 9 din PNDR 2014-2020 (de exemplu, în cazul în care plățile încep în cel de-al 3-lea an de la recunoaștere, nivelul de sprijin va fi calculat ca fiind 6 % din valoarea producției comercializate - VPC).  Expertul verifică în Cererea de finanțare și în Planul de afaceri dacă solicitantul a respectat prevederile detaliate anterior și bifează corespunzător în fișa de verificare.  Expertul corelează valorile previzionate de solicitant la capitolul III din Planul de afaceri, în Tabelul Planul de comercializare previzionat cu cele din Cererea de finanțare și cu ratele de degresivitate prevăzute în ghidul solicitantului.  În cazul constatării unor neconcordanțe, expertul cere solicitantului să le corecteze prin formularul E3.4. de solicitare a informațiilor suplimentare.  În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va corecta neconcordanțele și va specifica aceasta la rubrica Observații. |
| 3.2. Expertul verifică în Cererea de finanțare și în Planul de afaceri, coroborat cu verificările anterioare, dacă GP a respectat perioada pentru care a solicitat sprijinul, calculată de la data recunoașterii GP, în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului. Expertul bifează corespunzător în fișa de verificare.  În cazul constatării unor neconcordanțe, expertul cere solicitantului să le corecteze prin formularul E3.4. de solicitare a informațiilor suplimentare.  În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va corecta neconcordanțele și va specifica aceasta la rubrica Observații. |
| 3.3. Expertul verifică dacă cheltuielile eligibile prevăzute de solicitant în Cererea de finanțare și în Planul de afaceri suntrezultate din înființarea și funcționarea grupurilor de producători din sectorul agricol și conduc la atingerea obiectivelor propuse.  Dacă DA, cheltuielile sunt eligibile și expertul bifează caseta corespunzătoare din fișa de verificare.  Dacă NU, expertul cere solicitantului să corecteze acest aspect prin formularul E3.4. de solicitare a informațiilor suplimentare. În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va considera cheltuielile respective neeligibile, va bifa NU, va motiva decizia la rubrica Observații și sprijinul nu va fi acordat.  *În conformitate cu capitolul 8.1 PNDR 2014-2020, sunt neeligibile cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare,* ***cu excepţia*** *acelor costurilor generale necesare întocmirii CF potrivit art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare. Cheltuielile generale necesare întocmirii CF se referă la onorariile pentru consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv întocmirea planurilor de afaceri și alte asemenea cheltuieli necesare pentru întocmirea și completarea dosarului cererii de finanțare (până la semnarea contractului de finanțare).* |
| 3.4. Expertul verifică dacă cheltuielile neeligibile prevăzute de solicitant în Cererea de finanțare și în Planul de afaceri sunt de tipul:   * cheltuieli pentru fuzionarea GP existente\*; * cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, **cu excepţia** acelor costurilor generale necesare întocmirii CF potrivit art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare.   *\* Cheltuielile pentru fuzionarea GP existente nu sunt eligibile. Astfel, sunt excluse de la finanțare grupurile de producători rezultate în urma fuziunii unor grupuri de producători existente. Se corelează cu rezultatul evaluării eligibilitatii solicitantului – pct. 1.6.*  Dacă DA, cheltuielile sunt neeligibile și expertul bifează caseta corespunzătoare din fișa de verificare.  Dacă NU, expertul va trece la cheltuieli eligibile valorile considerate în mod eronat de solicitant ca fiind neeligibile și va specifica aceasta la rubrica Observații. |

**5. Verificarea încadrării proiectului conform Domeniilor de Intervenţie**

**5.1 Domeniul principal:**

**DI 3A** Imbunatatirea competitivitatii producatorilor primari printr-o mai buna integrare a acestora in lantul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, cresterea valorii adaugate a produselor agricole, promovarea pe pietele locale, a circuitelor scurte de aprovizionare, grupurilor de producatori si a organizatiilor interprofesionale.

6. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

Se verifică dacă indicatorii din cererea de finanţare sunt corecţi, în caz contrar se completează tabelul cu informaţia corectă.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE** | | | |
|  | | | |
| **Masura 9 - Înfiinţarea de grupuri şi organizaţii de producători în agricultură şi silvicultură Submăsura 9.1 - Înfiinţarea grupurilor de producători în sectorul agricol** | | | |
| **1. Număr exploataţii care participă la grupurile de producători sprijinite** | | |  |
| **2. Tip ramură agricolă** | **Culturi de câmp** | |  |
| **Horticultură** | |  |
| **Viticultură** | |  |
| **Culturi permanente (altele decât viticultura)** | |  |
| **Creștere bovine pentru carne** | |  |
| **Creștere bovine pentru lapte** | |  |
| **Creștere ovine și caprine** | |  |
| **Porcine** | |  |
| **Păsări de curte** | |  |
| **Mixte - culturi mixte** | |  |
| **Mixte - animale mixte** | |  |
| **Mixte - culturi si animale cu exceptia albinelor** | |  |
| **Albine** | |  |
| **Altele** | |  |
| **3. Cifra de afaceri totală a grupului de producatori sprijinit (mii Euro)** | | |  |
| **4. Contribuie la Prioritatea 1** | | **M01 - Transfer de cunoştinţe şi acţiuni de informare** |  |
| **M02 - Servicii de consiliere** |  |
| **M16 - Cooperare** |  |
|  | | | |
| **Indic. nr.1 -** se va completa numărul exploataţiilor participante în cadrul grupului de producători sprijinit; | | | |
| **Indic. nr. 2** - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară; | | | |
| **Indic. nr. 3** - se va completa cifra de afaceri totală, exprimată în mii Euro, a grupului de producători sprijinit; | | | |
| **Indic. nr. 4** - se va completa cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă este cazul. | | | |