

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 1
---	--	----------

## C1.1 – SM 6.4 – schema de minimis

### CONTRACT DE FINANȚARE

Nr. C ..... /.....

#### PENTRU

### ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR NERAMBURSABIL ÎN CONDIȚIILE PROGRAMULUI NAȚIONAL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ ROMÂNIA

Între:

**AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE- România**, cu sediul în str. Știrbei Vodă, nr 43, sector 1, București, Tel.021-402.27.50/Fax: 021-315.67.79; e mail: cabinet@afir.info, reprezentată legal de ....., în funcția de Director General, **prin mandatar** .....  
– **Director General Adjunct al Centrului Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale**..... în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte,  
și

**PERSOANĂ JURIDICĂ/PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ** ..... înființată/autorizată la data de....., Cod Unic de înregistrare/Autorizație ....., cu sediul în str. ...., județul....., cod poștal ....., tel. ...., fax. ...., email..... cod RO.....(Cod Unic de Identificare alocat de APIA), reprezentată prin .....(nume și prenume)..... în funcția de ..... (calitatea de reprezentare potrivit actului normativ privind organizarea și funcționarea entității/persoanei juridice respective și conform statutului/actului constitutiv al persoanei juridice respective), identificat prin B.I/C.I/PASS seria ..... nr. ...., CNP ..... în calitate de **Beneficiar** pe de altă parte,  
s-a convenit încheierea prezentului **Contract de Finanțare** pentru acordarea **ajutorului financiar nerambursabil** pe baza Cererii de finanțare nr. F ..... în următoarele condiții:

#### Articolul 1 – Obiectul Contractului

1(1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritatea Contractantă, în regim de minimis<sup>1</sup> pentru punerea în aplicare a Cererii de finanțare nr. .... pentru Proiectul: <titlul>

<sup>1</sup> Regulamentul (UE) nr. 1407/2014 din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în JO nr. 352, 24.12.2013, p. 1-8

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 2
--	--	----------

1(2) Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în acest Contract, care este constituit din Contractul de Finanțare și anexele acestuia, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.

Cererea de Finanțare depusă de beneficiar, insotita de toate documentele anexate, rezultata în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul etapelor de evaluare și selecție, face parte integrantă din contract și este obligatorie pentru beneficiar, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului prevăzută la art. 2(6).

Bugetul indicativ din Cererea de Finanțare aprobat în urma evaluării cererii de finanțare devine Anexa III la prezentul contract.

1(3) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și cu legislația națională și comunitară în vigoare. Pe perioada de valabilitate a contractului, beneficiarul trebuie să-și respecte toate angajamentele asumate prin documentele depuse în vederea obținerii ajutorului financiar nerambursabil.

## **Articolul 2 – Durata de valabilitate a contractului.**

### **Durata de execuție, implementare si monitorizare a proiectului**

2(1) **Durata de valabilitate** a contractului cuprinde durata de execuție și implementare a proiectului, la care se adaugă durata de monitorizare a proiectului.

**Durata de executie**, respectiv durata de valabilitate a prezentului contract încep la data semnării acestuia de către ambele părți.

Durata de implementare a proiectului reprezintă durata de realizare a investitiei, inclusiv derularea procedurilor de achiziții si reprezinta termenul limita până la care beneficiarul poate depune ultima cerere de plată.

Durata de executie a Contractului de Finantare cuprinde durata de realizare a investitiei si implementare a proiectului la care se adauga termenul de maxim 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plati.

2(2)Durata de execuție poate fi de maximum 36 luni de la data semnării Contractului de Finanțare în cazul investiției cofinanțate din FEADR ce derulează achiziții cu construcții-montaj.

2(3)Durata de execuție poate fi de maxim 24 de luni pentru investițiile în achiziții simple fără leasing financiar.

2(4)Durata de execuție prevăzută la alin. (2) și (3) poate fi prelungită cu maximum 6 luni, cu acordul prealabil al AFIR și cu aplicarea penalităților prevăzute la art.12(2) din Anexa I - Prevederi Generale la contractul de finanțare, cu excepția investițiilor care prevăd adaptarea la standardele europene.

2(5) Durata de execuție prevăzută la alin. (2) și (3) se suspendă, în situația în care pe parcursul implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/acorduri/autorizații, după caz, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora.

2(6) Durata de valabilitate a contractului de finanțare cuprinde durata de execuție a contractului la care se adaugă durata de monitorizare de 5 ani de la data efectuării ultimei plăți de către Autoritatea Contractantă.

2(7) În cazuri temeinic justificate, conform art. 8 (3) din Anexa I Prevederi generale, părțile pot conveni prin Act Adițional, ulterior efectuării ultimei plăți, prelungirea duratei de monitorizare a Contractului de Finanțare.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 3
--	--	----------

### Articolul 3 – Valoarea Contractului

3(1) Valoarea totală eligibilă a Proiectului care face obiectul finanțării nerambursabile de către Autoritatea Contractantă este de **maxim ..... (suma în cifre) (litere) lei** echivalentul a **maxim..... (suma în cifre) (litere) euro, cu o intensitate a sprijinului de ..... (se menționează % intensității).**

3(2) Autoritatea Contractantă se angajează să acorde o finanțare nerambursabilă de **maxim..... (suma în cifre) (litere) lei** echivalentul a **maxim (suma în cifre) (litere) euro.**

*Cursul de schimb utilizat este cursul leu-euro stabilit de către Banca Central Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în cursul căruia este luată Decizia de acordare a ajutorului financiar nerambursabil (respectiv anul încheierii Contractului de Finanțare).*

3(3) Pe parcursul implementării investiției, la fiecare tranșă de plată, conform Declarației de eşalonare a cererilor de plată depusă de către beneficiar, se va calcula valoarea platită în euro și în lei la cursul de schimb leu-euro stabilit de către Banca Central Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în cursul căruia este luată Decizia de acordare a ajutorului financiar nerambursabil (respectiv anul încheierii Contractului de Finanțare).

3(4) Suma finală acordată Beneficiarului se va stabili în conformitate cu prevederile art. 15 din Anexa I la prezentul contract.

### Articolul 4 – Avansuri

4(1) Beneficiarul poate solicita avans până la data depunerii primului dosar al cererii de plată la Autoritatea Contractantă.

4(2) Avansul se acordă conform prevederilor Regulamentului Consiliului 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. [1698/2005](#) al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare și respectiv ale legislației naționale în vigoare.

4(3) Autoritatea Contractantă poate să acorde beneficiarului privat un avans de maxim ..... **<suma în cifre> (litere) lei** și care nu depășește 50% (conform legislației aplicabile în vigoare) din valoarea ajutorului public înscris la Articolul 3 alineatul 2.

4(4) **Beneficiarul** poate primi valoarea avansului după semnarea contractului de finanțare și numai după primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra unei achiziții.

4(5) Beneficiarul este obligat să depună o garanție financiară, care să acopere suma solicitată în avans în procent de 100%, eliberată de o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în registrul special al Băncii Naționale a României sau poliță de asigurare, în cazul beneficiarului privat, eliberată de către o societate de asigurări autorizată conform legislației naționale în domeniu, constituită la dispoziția AFIR.

Valoarea avansului acordat se justifică de către beneficiar pe bază de documente justificative conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în Instrucțiuni de plată, până la expirarea duratei maxime de implementare a proiectului prevăzută în Contractul de Finanțare, respectiv la data autorizării ultimei tranșe de plată.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 4
--	--	----------

Garanția financiară se depune odată cu Dosarul Cererii de Plată a avansului și trebuie să fie la dispoziția AFIR pentru o perioadă de timp egală cu durata de execuție a contractului și este eliberată în cazul în care AFIR constată că valoarea cheltuielilor declarate eligibile, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește valoarea avansului.

În cazul nejustificării avansului la termenul prevăzut mai sus, recuperarea sumelor de către AFIR se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere existente pentru creanțe bugetare, calculate pentru perioada de când s-a acordat avansul și până în momentul recuperării.

### Articolul 5 – Modalitatea de plată

5(1) Beneficiarul va întocmi rapoarte tehnice și financiare pentru a fundamenta cererile de plată în conformitate cu Instrucțiunile de plata, Anexa V la prezentul contract.

5(2) Plata se va efectua pe baza cererilor de plată autorizate de Agenție depuse de beneficiari și însoțite de documente justificative. Autorizarea cererilor de plată se face în urma verificării documentelor justificative prezentate de beneficiar conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în Instrucțiuni de plată, Anexa V la prezentul contract. Autorizarea cererilor de plată poate fi invalidată ulterior prin constatarea de nereguli.

5(3) Beneficiarul poate opta pentru plata finanțării nerambursabile în maximum **cinci tranșe**.

5(4) Avansul nu reprezintă tranșă de plată.

### Articolul 6 – Dispoziții de plată

6(1) Plata se va efectua pe baza declarațiilor de cheltuieli și a rapoartelor de execuție făcute de beneficiar în conformitate cu Anexa V - Instrucțiuni de plată.

6(2) Plățile se vor efectua în **lei** în următorul cont:

**număr cont IBAN:**

**titular cont:**

**denumirea și adresa Băncii sau Trezoreriei de Stat:**

6(3) Pentru rambursarea fiecărei tranșe de plată, termenul limită de efectuare a acesteia este de maxim 90 de zile calendaristice **de la data înregistrării cererii de plată conforme**.

### Articolul 7 – Anexe

Următoarele documente sunt anexate la prezentul Contract și sunt parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

Anexa I	Prevederi Generale
Anexa II	Materiale și activități de informare de tip publicitar
Anexa III	Bugetul indicativ și planul financiar
Anexa IV	Instrucțiuni de achiziții pentru beneficiarii privați PNDR 2014-2020
Anexa V	Instrucțiuni de plată
Anexa VI	Raport de monitorizare submăsura 6.4

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 5
--	--	----------

## Articolul 8 – Dispoziții legale

8(1) Prezentul contract obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părțile contractante în temeiul articolului 1270 din Codul civil și reglementărilor în vigoare.

8(2) Prezentul contract are natură administrativă în condițiile dispozițiilor legale aplicabile în materie de contencios administrativ, fiind încheiat în două exemplare originale, în limba Română, un original fiind pentru Autoritatea Contractantă și un original pentru Beneficiar.

8(3) Prezentul contract constituie titlu executoriu.

8(4) Acest contract intră în vigoare la data ultimei semnături menționate în contract.

8(5) Datele beneficiarilor vor fi făcute publice în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) NR. 1306/2013 din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. [352/78](#), (CE) nr. 165/94, (CE) nr. [2799/98](#), (CE) nr. [814/2000](#), (CE) nr. [1290/2005](#) și (CE) nr. [485/2008](#) ale Consiliului și pot fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Comunităților sau ale statelor membre, în vederea protejării intereselor financiare ale Comunităților.

În cazul datelor cu caracter personal, informațiile sunt puse la dispoziție în conformitate cu cerințele Directivei 95/46/CE, iar beneficiarii sunt informați cu privire la drepturile lor în calitate de persoane vizate în temeiul respectivei directive și cu privire la procedurile aplicabile pentru exercitarea acestor drepturi.

Potrivit Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, AFIR consultă și prelucrează, prin operațiunile prevăzute de lege în vederea desfășurării activității specifice, datele cu caracter personal furnizate AFIR de către solicitant/beneficiar, pentru care acesta a declarat că a luat la cunoștința odată cu depunerea cererii de finanțare, în contextul acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal luând la cunoștință despre dreptul de acces la date, de intervenție și de opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, drepturi care pot fi exercitate în limitele legale, trimitând o adresa scrisă, datată și semnată către AFIR în care să se precizeze numele complet și domiciliul pentru identificare, cât și dreptul de a se adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau justiției.

8(6) Beneficiarul va pune la dispoziția autorității contractante, la solicitarea acesteia lista cu prețurile tuturor mașinilor, utilajelor și echipamentelor specializate achiziționate din surse proprii, pentru a fi folosite de AFIR în scop statistic, dacă nu există interdicție în contractele încheiate de beneficiar și furnizorii acestor bunuri.

## Articolul 9 – Notificări și Comunicări

9(1) Orice comunicare sau notificare adresată de una din părți celeilalte, va fi socotită ca valabil îndeplinită dacă este transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

9(2) În cazul în care notificarea/comunicarea se face prin poștă, aceasta se va transmite prin intermediul unei scrisori recomandate, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 6
--	--	----------

9(3) Dacă notificarea/comunicarea se trimite prin fax sau email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după ziua în care a fost expediată.

9(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alin 1), alin. 2) și alin. 3).

9(5) În cazul în care notificarea/comunicarea prin fax, email sau pe cale postală nu este posibilă, din motive neimputabile Autorității Contractante, notificarea/comunicarea se va realiza prin publicitate. Notificarea/comunicarea prin publicitate se va realiza concomitent, atât la sediul Autorității Contractante cât și pe pagina de internet a Autorității Contractante prin afișarea concomitent, la sediul Autorității Contractante și pe pagina de internet a Autoritatii Contractante unui anunț în care se menționează că a fost emis un act administrativ pe numele Beneficiarului. Actul va fi considerat comunicat la expirarea termenului de 15 zile de la data afișării anunțului. Autoritatea Contractantă va menține afișarea anunțului timp de 15 zile de la data la care actul este considerat comunicat.

**Pentru Beneficiar  
Reprezentant legal**

Nume/prenume  
Data:  
Semnătura

**Pentru Autoritatea Contractantă  
Director General Adjunct CRFIR**

Nume/prenume  
Data:  
Semnătura

**Director Economic/Contabil Sef**

Nume/prenume  
Data:  
Semnătura

**Vizat Control Financiar Preventiv Propriu**

Nume/prenume  
Data:  
Semnătura

**Compartiment Juridic și Contencios**

Nume/prenume  
Data:  
Semnătura

**Director CRFIR**

Nume/prenume  
Data:  
Semnătura

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 7
--	--	----------

### **C1.1 SM 6.4**

## **ANEXA I PREVEDERI GENERALE**

### **Articolul 1 – Obligații generale**

1(1) Beneficiarul se obligă să execute Proiectul în conformitate cu descrierea acestuia cuprinsă în Cererea de finanțare astfel cum a fost aprobată împreună cu toate documentele anexate și în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul tuturor procedurilor de implementare.

1(2) Regulile privind achizițiile realizate de beneficiari sunt emise de către Autoritatea Contractantă, iar Beneficiarul finanțării nerambursabile este obligat să le respecte.

1(3) Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața Autorității Contractante pentru implementarea proiectului. Subcontractarea totală sau parțială a proiectului este strict interzisă.

1(4) Beneficiarul trebuie să implementeze Proiectul cu maximum de profesionalism, eficiență și vigilență, în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu acest contract.

### **Articolul 2 – Obligații privind informarea și raportarea financiară și tehnică**

2(1) Beneficiarul este obligat să întocmească și să atașeze la fiecare cerere de plată declarații de cheltuieli și rapoarte de execuție, respectând Instrucțiunile de Plată - Anexa V la prezentul contract.

2(2) Beneficiarul are obligația să furnizeze orice alte informații de natură tehnică sau financiară solicitate de Autoritatea Contractantă.

2(3) La solicitarea Autorității Contractante, beneficiarul este obligat să furnizeze toate informațiile legate de contractorii și subcontractorii acestora, potrivit cerințelor acesteia.

### **Articolul 3 – Obligații**

3(1) Beneficiarul se obligă să respecte pe toată durata contractului, criteriile de eligibilitate și de selecție înscrise în Cererea de finanțare, aprobată ca urmare a procesului de evaluare și selecție. De asemenea, în cursul perioadei de monitorizare stabilită conform art.2(7) din contract, calculată de la ultima plată efectuată de Agenție, Beneficiarul se obligă să nu modifice substantial proiectul.

Modificările substanțiale sunt acelea care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare, respectiv de punere în aplicare a proiectului sau creează un avantaj nejustificat beneficiarului, iar finanțarea publică se recuperează dacă Autoritatea Contractantă constată:

- a) încetarea sau delocalizarea unei activități în afara zonei rurale vizate de submăsura 6.4;
- b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 8
--	--	----------

Dacă Autoritatea Contractantă constată că obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului destinat sau în cazul în care acestea au fost vândute sau închiriate pe perioada de valabilitate a contractului, își rezervă dreptul de a recupera sprijinul acordat.

3(2) Beneficiarul care pentru realizarea investiției are prevăzut un termen pentru adaptarea la standardele comunitare, va depune un document emis de autoritatea în domeniu din care să rezulte că standardul comunitar propus prin proiect a fost implementat, în termenul de grație impus de reglementările în vigoare.

3(3) Beneficiarul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului. Autoritatea Contractantă va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților din culpa Beneficiarului.

**Beneficiarul a cărei investiție cuprinde construcții-montaj**, va putea proceda la publicarea pe site-ul AFIR a anunțului în vederea derulării procedurii de achiziții și va avea dreptul de a demara execuția lucrărilor, după avizarea dosarului de achiziții.

3(4) Beneficiarul prezintă **cererea pentru prima tranșă de plată** și documentele justificative în termen de **cel mult 6 luni de la data semnării Contractului de Finanțare** în cazul proiectelor pentru investiții în achiziții simple, respectiv în termen de **cel mult 12 luni de la data semnării Contractului de Finanțare** în cazul proiectelor pentru investiții ce presupun construcții- montaj. Pentru motive temeinice și justificate în mod corespunzător, aceste termene se pot prelungi cu cel mult 6 luni, cu plata penalităților prevăzute la art.9(8).

În cazul proiectelor care se realizează pe bază de proiect tehnic, acesta se va depune la sediul CRFIR în vederea avizării, după verificarea și avizarea procedurii de achiziții servicii și înaintea demarării procedurii de achiziții de lucrări.

3(5) În cazul nedeunerii de către beneficiar a cererii pentru prima tranșă de plată în termenele prevăzute la art.3(4) prelungite după caz în cazul achitării penalităților menționate la art.9(8), Autoritatea Contractantă va demara procedura de încetare a Contractului de Finanțare.

3(6) Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectului cofinanțat din FEADR – PNDR 2014-2020 vor fi incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și vor fi utilizate pentru activitatea pentru care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani, de la data efectuării ultimei plăți.

#### **Articolul 4 – Conflict de interese**

Beneficiarul va adopta o asemenea conduită care va evita conflictul de interese, definit conform legislației în vigoare.

#### **Articolul 5 — Transparența, Confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal și publicarea acestora**

(1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 9
--	--	----------

(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial și vor fi puse la dispoziția solicitanților, la cerere, de către beneficiar:

a. Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact – minimum o adresă de e mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

b. Valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, și intensitatea sprijinului exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate.

c. Dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, beneficiarii finali ai proiectului;

d. Informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;

e. Rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f. Denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g. Elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 71 din Regulamentul CE 1303/2013.

(3) Autoritatea Contractantă, beneficiarul și, după caz, partenerii sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații considerate ca fiind confidențiale dacă:

a. Informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau

b. Partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

(4) a. Datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, colectate în cadrul proiectului sunt folosite în scopul îndeplinirii obiectivelor proiectului, în scop statistic, cu respectarea prevederilor legale în vigoare

b. Beneficiarul este de acord ca datele sale cu caracter personal să fie prelucrate în conformitate cu prevederile Directivei 95/46/CE.

c. Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

(5) Beneficiarul este de acord ca datele sale să fie făcute publice în conformitate cu articolul 111 din Regulamentul nr. 1306/2013 și că datele pot fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 10
--	--	-----------

## Articolul 6 – Publicitate

6(1) Autoritatea Contractantă cere ca prin orice notă sau publicare făcută de Beneficiar privind Proiectul, incluzând o conferință sau un seminar, să specifice că Proiectul a primit fonduri de la Uniunea Europeană. Beneficiarul trebuie să facă referiri la Proiect și la contribuția financiară a Uniunii Europene în informația oferită, în rapoartele interne și anuale și în orice relație cu mass-media.

6(2) Toate panourile/autocolantele vor fi realizate de către beneficiar în conformitate cu Anexa II a prezentului contract.

## Articolul 7 – Dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor

7(1) Drepturile de proprietate industrială și intelectuală rezultate din implementarea proiectului sunt drepturi exclusive ale Beneficiarului, acesta fiind singurul răspunzător pentru drepturile de proprietate industrială sau intelectuală revendicate de terțe persoane.

7(2) Prin derogare de la prevederile primului paragraf, Beneficiarul poate acorda Autorității Contractante dreptul de a utiliza în mod liber așa cum crede de cuviință, toate documentele care derivă din Proiect, în orice formă a lor.

## Articolul 8 – Monitorizarea și Evaluarea Proiectului

8(1) Pe durata de valabilitate a prezentului contract, Beneficiarul trebuie să își asume obligația furnizării Autorității Contractante, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați, a oricărui document sau informație în vederea îndeplinirii procedurilor de rapoartare și de monitorizare și evaluare ale proiectului și să admită drepturile lor de acces descrise în art.14 (2).

8(2) Rezultatul oricărei evaluări va fi pus la dispoziția părților contractante.

8(3) Dacă pe parcursul perioadei de monitorizare a contractului se constată următoarele situații:

- obiectivele finanțate nu sunt utilizate conform scopului rezultat din cererea de finanțare sau sunt închiriate (date în folosința unei terțe persoane),
- proiectului i se aduc modificări substanțiale,
- nerespectarea obligațiilor statuate prin acest contract sau a angajamentelor asumate prin Cererea de Finanțare,

Autoritatea Contractantă va soma cu termen beneficiarul să remedieze deficiențele identificate. Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, remedierea deficiențelor identificate, implementarea recomandărilor rezultate în urma misiunilor de control ale Autorității Contractante și/sau CE.

În cazul în care deficiențele nu sunt remediate în termenul acordat sau beneficiarul nu procedează la demararea operațiunilor de remediere în maximum 30 de zile calendaristice de la somare, Autoritatea Contractantă va proceda la recuperarea integrală a contravalorii ajutorului financiar public nerambursabil plătit.

8(4) În cazul în care, pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului se constată că obiectivele/componentele investiției pentru care s-a acordat sprijinul financiar nerambursabil au fost înstrăinate (prin orice tip de act juridic care produce efectul înstrăinării sau închirierii), contravaloarea ajutorului financiar public nerambursabil va fi recuperată integral.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 11
--	--	-----------

8(5) În cazul în care, pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, se constată că Beneficiarul nu mai respectă condițiile de implementare sau nu mai sunt îndeplinite obiectivele proiectului, Autoritatea Contractantă va proceda după caz (funcție de gradul de afectare, gravitatea faptelor, etc.):

a) fie la recuperarea integrală a ajutorului financiar nerambursabil plătit, cu încetarea Contractului de Finanțare;

b) fie la recuperarea parțială, respectiv aferenta componentei/componentelor sau acțiunii/acțiunilor afectate de neregulă, care nu mai îndeplinesc condițiile menționate, nefiind influențată integral eligibilitatea generală a proiectului, respectiv utilitatea în considerarea căreia s-a acordat ajutorul financiar nerambursabil.

8(6) Beneficiarul are responsabilitatea ca pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului să mențină în funcțiune investiția realizată și să demonstreze utilitatea acesteia conform descrierilor formulate și a angajamentelor asumate prin Cererea de Finanțare.

8(7) În cazul proiectelor prin care se finanțează agropensiuni beneficiarul va avea obligația ca în perioada de monitorizare să prezinte rapoarte anuale în care să fie specificat atât gradul de ocupare al agropensiunii cât și veniturile aferente acestei activități. Raportul va fi depus la sediul CRFIR în luna imediat următoare închiderii anului fiscal, apoi anual în aceeași lună până la finalizarea perioadei de monitorizare (anexa Raport de monitorizare la contractul de finanțare). Raportul va fi însoțit de balanțele analitice sau de Registrul de încasări și plăți (după caz).

Rezultatul financiar trebuie să fie pozitiv, în fiecare an de monitorizare. În caz contrar, beneficiarul trebuie să depună la AFIR un plan de redresare, urmând să se prelungească perioada de monitorizare, cu cea prevăzută în planul de redresare. În cazul în care nu se depune planul de redresare sau nu se respectă acest plan, proiectul urmează să fie reziliat.

8(8) Sprijinul acordat va fi recuperat dacă obiectivele finanțate nu sunt utilizate/folosite conform scopului destinat din obiectivul Cererii de Finanțare, dacă se modifică substanțial proiectul sau în cazul în care acestea își modifică destinația în perioada de valabilitate a prezentului Contract de Finanțare.

8(9) Dreptul de a stabili creanța bugetară, conform prevederilor legislației în vigoare, se prescrie în termen de 5 ani de la data de 1 ianuarie a anului următor datei de închidere a programului, comunicată oficial de către Comisia Europeană prin emiterea declarației finale de închidere, cu excepția cazului în care normele Uniunii Europene prevăd un termen mai mare.

În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din PNDR 2014 - 2020 se rambursează dacă, în termen de 7 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii.

8(10) Pentru categoriile de beneficiari ai finanțării din FEADR, care pe parcursul perioadei de valabilitate a Contractului de Finanțare își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii avute la data depunerii Cererii de Finanțare, în sensul trecerii de la categoria de microîntreprindere la categoria de mică sau mijlocie, respectiv de la categoria întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile.

8(11) Având în vedere caracterul de minimis al ajutorului, beneficiarul are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima plată. Această evidență trebuie să conțină informațiile necesare pentru a demonstra respectarea tuturor condițiilor impuse prin actul de acordare, cum sunt: date cu privire la identificarea și dimensiunea economică a beneficiarului la momentul acordării sprijinului, durata, cheltuielile eligibile,

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 12
--	--	-----------

valoarea, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, durata, metoda de calcul al ajutoarelor acordate.

8(12) În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, aprobată prin Legea nr. 20/2015, constituie contravenții și se sancționează cu amendă cuprinsă între 5.000 lei și 40.000 lei următoarele fapte ale beneficiarului:

- a) furnizarea de informații și documente incomplete, precum și nefurnizarea informațiilor și documentelor solicitate în termenele stabilite de Consiliul Concurenței sau de furnizori autorități publice;
- b) refuzul nejustificat de a se supune controlului desfășurat conform prevederilor art. 26 alin. (3) și art. 32 din OUG nr. 77/2014;
- c) neîndeplinirea obligației de organizare a evidenței specifice privind ajutoarele de stat primite prevăzute la art. 43 alin (1) din OUG nr. 77/2014.

### **Articolul 9 – Amendament la Contract**

9(1) Beneficiarul poate solicita modificarea Contractului de Finanțare numai în cursul duratei de execuție a acestuia stabilită prin contract și nu poate avea efect retroactiv.

Prin derogare, în cazuri temeinic justificate, conform art. 8(3) din Anexa I Prevederi generale, părțile pot conveni, ultimativ, prin Act Adițional, ulterior efectuării ultimei plăți, prelungirea duratei de valabilitate și a duratei de monitorizare a Contractului de Finanțare, cu o durată echivalentă cu perioada de la data finalizării proiectului până la data la care a fost remediată deficiența constatată, la care se mai adaugă încă 90 de zile pentru a se asigura efectuarea unui control ex-post.

În cazul în care echipa de control ex-post constată că beneficiarul nu a remediat deficiențele constatate în termenul de prorogare a Contractului de Finanțare, respectiv nu a demonstrat respectarea criteriilor de eligibilitate și selecție, precum și condițiile de durabilitate și sustenabilitate, se va demara procedura de recuperare a ajutorului financiar nerambursabil asupra componentei/componentelor afectate de nereguli.

9(2) Orice modificare la contract se va face cu acordul ambelor părți contractante, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris Beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar Beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.

9(3) Orice amendament al Contractului sau al anexelor sale trebuie făcut în scris printr-un act adițional/nota de aprobare a modificării solicitate. Actele adiționale/notele de aprobare a modificării vor fi încheiate în aceleași condiții ca și Contractul de Finanțare.

9(4) Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de natura proiectului acoperit prin contractul inițial.

9(5) Valoarea ajutorului financiar nerambursabil aprobată și prevăzută în contract nu poate fi majorată.

9(6) Beneficiarul poate efectua pe proprie răspundere modificări tehnice și financiare, în sensul realocărilor între liniile bugetare, dacă acestea nu schimbă scopul principal al proiectului și nu afectează funcționalitatea investiției, criteriile de eligibilitate și selecție pentru care proiectul a fost selectat și contractat iar modificarea financiară se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial în cadrul bugetului între capitole bugetare de cheltuieli eligibile și fără diminuarea valorii totale a proiectului, cu notificarea prealabilă a Autorității Contractante, fără a fi necesară amendarea Contractului de Finanțare prin act adițional.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 13
--	--	-----------

9(7) În cazul modificării adresei, a sediului administrativ, a contului bancar sau a băncii pentru proiectul PNDR, în caz de înlocuire a responsabilului legal sau în cazul schimbării structurii acționariatului fără a se modifica datele de identificare ale societății, Beneficiarul se obligă să notifice Autoritatea Contractantă în vederea obținerii acordului acesteia. În cazul schimbării structurii acționariatului, fără a se modifica datele de identificare ale beneficiarului, acesta se obligă să notifice această intenție Autorității Contractante, în scris și prealabil operării oricăror modificări în acest sens, iar notificarea va fi însoțită de documente justificative corespunzătoare.

Autoritatea Contractantă poate aproba modificarea solicitată de beneficiar, caz în care nota de aprobare a modificărilor tehnice/financiare devine parte integrantă a contractului.

9(8) În cazul în care beneficiarul depășește termenul de 6 luni în cazul achizițiilor simple, respectiv 12 luni în cazul proiectelor în investiții ce presupun construcții-montaj, de la data semnării Contractului de Finanțare, pentru depunerea primei tranșe de plată, se aplică o penalitate valorică de 0,5%, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de plătit, pentru prelungirea acestui termen cu maxim 6 luni.

Beneficiarul are obligația de a achita penalitatea în procentul prevăzut mai sus în contul Autorității Contractante în maxim 10 zile lucrătoare calculate de la data primirii notificării de acceptare a modificării Contractului de Finanțare.

#### **Articolul 10 –Ipotecarea investiției. Cesiunea investiției.**

10(1) Contractul în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta, nu pot face obiectul cesiunii, fără acordul expres și prealabil al Autorității Contractante.

10(2) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a aproba sau nu cesiunea în urma analizării și verificării respectării în continuare a condițiilor de selecție și eligibilitate avute în vedere la selectarea cererii de finanțare în persoana noului beneficiar.

10(3) Beneficiarul finanțării nerambursabile care a încheiat contract de credit pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare derulării proiectului de investiții poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma ipotecării investiției care face obiectul contractului de finanțare numai cu condiția notificării în prealabil și în scris a Autorității Contractante, cu respectarea prevederilor contractului de finanțare.

Beneficiarul se obligă să transmită Autorității Contractante (AFIR), o copie a contractului de credit și ipotecă.

#### **Articolul 11 – Încetarea contractului**

11(1) a) În cazuri excepționale și temeinic dovedite, inclusiv cazurile de forță majoră invocate și comunicate între părți în condițiile legii, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului printr-o notificare scrisă, fără a fi cerută returnarea finanțării nerambursabile.

b) În cazurile prevăzute la alin.(1) lit.a activitatea poate fi preluată de succesorii în drepturi, cu aprobarea expresă și prealabilă a Autorității Contractante.

11(2) Părțile pot decide, prin acord, încetarea Contractului, ca urmare a solicitării scrise din partea beneficiarului, aprobată de Autoritatea Contractantă, în cazul în care beneficiarului nu i-a fost efectuată nicio plată.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 14
--	--	-----------

11(3) În cazul constatării unei nereguli cu privire la încheierea ori executarea Contractului, se constata ca acesta nu îndeplinește criteriile de eligibilitate/selecție, respectiv în cazul în care beneficiarul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura falimentului, precum și în situația în care Autoritatea Contractantă constată că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității sau documentele/ autorizațiile/ avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind neadevărate/ false/ incomplete/ expirate/ inexacte/ nu corespund realității, Autoritatea Contractantă poate înceta valabilitatea Contractului, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă, împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 17 din prezenta Anexă.

Prin excepție, în situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție ale proiectului, recuperarea sprijinului financiar se realizează în mod proporțional cu gradul de neîndeplinire.

11(4) Anterior încetării Contractului de Finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă.

## Articolul 12 – Modificarea duratei de execuție a Contractului de Finanțare

12(1) Beneficiarul trebuie să informeze Autoritatea Contractantă fără întârziere despre orice circumstanță probabilă să împiedice sau să întârzie executarea contractului, altele decât cele reglementate la art. 11 și 18. Beneficiarul poate cere, înainte de sfârșitul duratei de execuție a contractului, prelungirea duratei de execuție a acestuia. Toate dovezile de susținere necesare pentru aprobare trebuie să însoțească cererea. Nerespectarea termenului de depunere a cererii de prelungire a duratei de execuție a contractului sau stadiul fizic și financiar scăzut conferă Autorității Contractante dreptul de a nu prelungi durata de execuție și de a proceda la încetarea contractului în condițiile prevăzute de art. 11 alin. (3) din Anexa I la prezentul contract.

12(2) În cazul în care beneficiarul depășește durata de execuție de maximum 24 luni, respectiv 36 luni, cu respectarea art. 12(2) și 12(3), se aplică o penalitate valorică în procent de 0,5% la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de plătit, pentru **prelungirea termenului de execuție cu maximum 6 luni**.

Beneficiarul are obligația de a achita penalitatea în procentul prevăzut mai sus în contul Autorității Contractante în maximum 10 zile lucrătoare calculate de la data primirii notificării de acceptare a modificării Contractului de Finanțare.

12(3) Beneficiarul care a încasat avans, este obligat să justifice pe bază de documente acoperirea avansului până la expirarea duratei de implementare a proiectului prevăzută în Contractul de Finanțare, respectiv la data autorizării ultimei tranșe de plată.

12(4) După aprobarea modificării duratei de execuție, beneficiarul va depune la OJFIR/CRFIR graficul de execuție fizică/financiară și declarația de eşalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată - rectificată.

12(5) Contractul de Finanțare încetează la data limită menționată în articolul 2 al prezentului Contract. Autoritatea Contractantă va informa Beneficiarul despre orice modificare a datei finale.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 15
--	--	-----------

## PREVEDERILE FINANCIARE

### Articolul 13 – Eligibilitatea cheltuielilor

13(1) Cheltuielile **neeligibile** pentru finanțarea în cadrul Programului sunt prevăzute în Fișele submăsurilor din PNDR 2014-2020 și în Ordinul MADR nr. 1731/2015, cu modificările și completările ulterioare.

### Articolul 14 – Contabilitate și controale tehnice și financiare

14(1) Beneficiarul trebuie să țină înregistrări contabile sistematice și precise referitoare la executarea contractului. Sistemul contabil utilizat va urma procedurile dictate de uzanțele profesionale și legale. Pentru fiecare proiect trebuie ținută o evidență separată, cu toate veniturile și cheltuielile, pe perioada de valabilitate a contractului.

14(2) Beneficiarul trebuie să consimtă la inspecțiile pe bază de documente sau la fața locului efectuate de Autoritatea Contractantă, Consiliul Concurenței, Comisia Europeană și orice alt organism cu atribuții în domeniu asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile pe durata de valabilitate a contractului. În acest scop, Beneficiarul se angajează să acorde personalului Autorității Contractante, Consiliul Concurenței, Comisiei Europene sau al oricărui organism cu atribuții în domeniu ori altor persoane mandatate de aceste instituții, dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze Autoritatea Contractantă de locul unde sunt arhivate documentele.

### Articolul 15 – Suma finală a finanțării

15(1) Valoarea totală a ajutorului financiar care urmează a fi plătită de Autoritatea Contractantă nu va depăși suma finanțării nerambursabile prevăzută în lei și în euro la Art. 3 alin. 3(2) din Contract.

15(2) În cazul în care la ultima tranșă de plată, costurile eligibile sunt mai mici decât costul total estimat menționat la Art. 3 alin. 3(2) al Contractului, valoarea contribuției financiare acordată de Autoritatea Contractantă se va limita la valoarea corespunzătoare cheltuielilor eligibile efectiv realizate de către Beneficiar.

### Articolul 16 - Reduceri și excluderi

16(1) În conformitate cu Regulamentul CE nr. 809/2014 al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. [1306/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și eco-condiționalitatea, valoarea totală a ajutorului financiar care urmează a fi plătită de Autoritatea Contractantă se calculează în funcție de cheltuielile eligibile.

1) Autoritatea Contractantă, urmare a verificării cererilor de plată primite de la beneficiari, stabilește:

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 16
--	--	-----------

- a) suma care trebuie plătită beneficiarului pe baza cererii de plată și a deciziei de acordare a sprijinului;  
b) suma care trebuie plătită beneficiarului după examinarea eligibilității cheltuielilor incluse în cererea de plată.

Dacă suma stabilită în conformitate cu litera (a) depășește cu mai mult de 10% suma stabilită în conformitate cu litera (b) din respectivul paragraf, se aplică o sancțiune administrativă pentru suma stabilită în conformitate cu respectiva literă (b). Cuantumul sancțiunii este diferența dintre cele două sume, însă sancțiunea nu trebuie să implice mai mult decât retragerea totală a sprijinului.

Totuși, nu se aplică niciun fel de sancțiune dacă beneficiarul poate demonstra, spre satisfacția autorității competente, că nu este responsabil pentru includerea sumei neeligibile sau dacă autoritatea competentă este convinsă, din alte motive, că beneficiarul în cauză nu este vinovat.

2) Sancțiunea administrativă menționată la alineatul (1) se aplică mutatis mutandis cheltuielilor neeligibile identificate în urma controalelor efectuate de către Autoritatea Contractantă.

16(2) În cazul în care Autoritatea Contractantă constată că un beneficiar a făcut în mod deliberat o declarație falsă, operațiunea în cauză se exclude de la acordarea sprijinului FEADR, iar orice sumă deja plătită pentru operațiunea respectivă se recuperează și beneficiarul este exclus de la acordarea ajutorului în conformitate cu aceeași măsură pe durata anului FEADR în cauză și a anului următor.

16(3) Sancțiunile prevăzute la alineatele (1) și (2) se aplică fără a aduce atingere sancțiunilor suplimentare prevăzute în prezentul contract.

### **Articolul 17 – Nereguli, sume necuvenite și restituirea finanțării**

17(1a) Prin "neregulă" în accepțiunea prezentului contract, se înțelege orice abatere de la legalitate, regularitate și conformitate, în raport de dispozițiile naționale și/sau europene, precum și de prevederile contractelor ori a altor angajamente legale încheiate în baza acestor dispoziții, ce rezultă dintr-o acțiune sau inacțiune a beneficiarului ori a Autorității Contractante cu competențe în gestionarea fondurilor europene, care a prejudiciat sau care poate prejudicia bugetul Uniunii Europene și/sau fondurile publice naționale aferente acestora printr-o sumă plătită necuvenit.

17(1b) Prin "fraudă" în accepțiunea legii speciale, se înțelege infracțiunea săvârșită în legătură cu obținerea ori utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, învințită de Codul penal ori de alte legi speciale.

17(2) Dacă Autoritatea Contractantă constată că actele/faptele Beneficiarului au drept scop obținerea unui avantaj care contravine condițiilor de eligibilitate sau/și de selecție a proiectului în cadrul Programului sau obținerea unei intensități suplimentare a sprijinului, prin crearea în mod artificial a condițiilor necesare pentru obținerea avantajului, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta va fi declarat neeligibil și se va proceda fie la neacordarea sprijinului, fie la retragerea acestuia.

17(3) În cazul înregistrării unei nereguli sau fraude definite la alin. 17(1a) și 17(1b), beneficiarul va restitui în conformitate cu prevederile art. 8 alin. 8(5), valoarea finanțării necuvenite primite din partea Autorității Contractante în termenele prevăzute în cuprinsul actelor de notificare transmise de Autoritatea Contractantă. Dacă Beneficiarul nu se conformează acestei obligații, Autoritatea Contractantă va stabili penalități pentru întârziere și va proceda la recuperarea sumei în conformitate cu prevederile dispozițiilor legale în vigoare.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 17
--	--	-----------

Dacă Beneficiarul a depus o garanție financiară, conform art. 4 alin. 4(4) al prezentului contract, la expirarea termenului acordat pentru restituirea sumelor afectate de nereguli, Autoritatea Contractantă va proceda la executarea garanției financiare, fără a mai fi necesară realizarea niciunei alte formalități.

17(4) În cazul în care neregula este depistată înainte de efectuarea ultimei plăți conform prezentului contract sau conform oricărui alt contract de finanțare încheiat pentru acordarea de ajutor financiar nerambursabil prin intermediul PNDR 2014-2020, Autoritatea Contractantă va proceda la diminuarea sumei rambursate începând cu tranșa următoare aferentă oricărui contract de finanțare, până la stingerea integrală a debitului la care se adaugă valoarea penalităților.

În cazul în care neregula este depistată după efectuarea ultimei tranșe de plată aferentă prezentului contract și debitul nu poate fi recuperat în totalitate prin diminuarea sumei aferentă oricărui alt Contract de Finanțare încheiat de Beneficiar pentru acordarea de ajutor financiar nerambursabil prin PNDR 2014-2020, Autoritatea Contractantă va sesiza instituția competentă în domeniu, în vederea declanșării executării silită, conform prevederilor legislației naționale în vigoare.

17(5) În cazul constatării unor indicii de fraudă sau de tentativă de fraudă, Autoritatea Contractantă va sesiza de îndată DLAF și organele de urmărire penală.

17(6) În cazul în care, ca urmare a sesizării menționate la alin. 17(5), organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, Autoritatea Contractantă va lua următoarea măsură până la pronunțarea deciziei definitive a instanței privind caracterul penal sau nepenal al faptei încriminate:

- pentru beneficiarii privați suspendă aplicarea prevederilor contractului de finanțare și în mod subsecvent suspendă plata/rambursarea tuturor sumelor solicitate de beneficiar;

17(7) Comisiunile bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate Autorității Contractante cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

## **Articolul 18 - Forță majoră**

18(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților contractante, intervenit după data semnării contractului, care împiedică executarea contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

Nu constituie forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

18(2) Partea contractantă care invocă Forță Majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră, să transmită acte doveditoare emise de autoritățile competente în termen de cel mult 15 zile de la data producerii acesteia și este obligată să-i comunice data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 zile și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

În cazul decesului beneficiarului, succesorii în drepturi vor notifica AFIR cu privire la producerea evenimentului și vor transmite acte doveditoare emise de autoritățile competente nu mai târziu de 5 zile de la data acceptării succesiunii.

18(3) Dacă părțile nu procedează la anunțarea, în condițiile și termenele prevăzute, a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 18
--	--	-----------

18(4) Fiecare caz de forță majoră trebuie dovedit și va constitui obiectul verificărilor ce vor fi efectuate cu aceasta ocazie de către Autoritatea Contractantă.

18(5) Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a Forței Majore, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților, până la apariția acesteia.

18(6) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului contract pe o perioadă mai mare de 6 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea perioadei, pentru a conveni fie asupra modului de executare a contractului, fie asupra desființării acestuia.

18(7) Rambursarea ajutorului primit nu se solicită în cazuri de forță majoră și în circumstanțe excepționale, astfel cum sunt menționate la articolul 2 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013.

18(8) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

### **Articolul 19 – Legea aplicabilă și dispoziții finale**

19(1) Prezentul Contract de Finanțare este guvernat de legea română.

19(2) În eventualitatea apariției unui diferend între Autoritatea Contractantă și Beneficiar, survenit din încheierea ori executarea acestui Contract, se va încerca soluționarea acestuia pe cale amiabilă.

În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, partea interesată se va adresa instanțelor de contencios administrativ competente potrivit legii, pentru soluționare, potrivit dispozițiilor legale aplicabile în materia contenciosului administrativ.

### **Anexa II**

#### **Materiale și activități de informare de tip publicitar**

Elementele de identitate vizuală ale proiectului, reprezentate de panouri, plăcuțe și autocolante informative, trebuie să asigure transparența necesară privind alocarea și utilizarea fondurilor europene nerambursabile acordate de către Uniunea Europeană și Guvernul României în cazul proiectelor care au fost aprobate pentru finanțare prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (PNDR). De asemenea, trebuie să furnizeze informații clare privind beneficiarul, denumirea investiției finanțate, valoarea proiectului contractat, autoritatea contractantă, proiectantul și executantul proiectului.

Pentru realizarea de către beneficiarii PNDR a materialelor de informare de tip publicitar (respectiv panouri informative publicitare, plăcuțe informative publicitare, autocolante informative publicitare și afișe informative publicitare) se vor respecta următoarele prevederi obligatorii generale minime:

1. vor respecta un format strict, pus la dispoziție de către DRP prin intermediul paginii oficiale de internet a Agenției, fiind adaptate doar informații specifice fiecărui proiect în parte;
2. vor fi realizate și aplicate în perioada de implementare a proiectului și pe o perioadă obligatorie de minim 5 ani de la data semnării Contractului de finanțare, majorată corespunzător cu prelungirea duratei de execuție a Contractului de finanțare peste termenul de 36 de luni, aprobată prin acte adiționale;

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 19
---	--	-----------

3. trebuie expuse în mod corect și continuu, de la momentul afișării și cel puțin până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului;
4. vor fi amplasate în imediata vecinătate a spațiului în care se implementează proiectul, astfel încât să se asigure vizibilitatea optimă din toate punctele de acces public și fără a fi obturată sau îngreunată vizualizarea informațiilor de către alte elemente stradale sau naturale;
5. în cazul în care se degradează, astfel încât nu se mai permite vizualizarea corectă a informațiilor, beneficiarul PNDR va avea obligația să le înlocuiască pentru a permite publicului vizualizarea corectă a informațiilor, pe toată durata expunerii acestora;
6. nu se aplică soluții creative;
7. se vor respecta întocmai modelele puse la dispoziție prin pagina de internet oficială a Agenției în format editabil ([www.afir.info](http://www.afir.info) – Informații utile – Elemente de identitate vizuală);
8. vor fi respectate și aplica specificațiile menționate la punctele C1.1 – (1), C1.1 – (2), C1.1 – (3) și C1.1 – (4).

### **C1.1 – (1) PANOURI INFORMATIVE PUBLICITARE**

**Panoul informativ publicitar, de tip panou stradal, va fi aplicat de către beneficiarii PNDR care au obținut finanțare cu fonduri europene prin PNDR de peste 500.000 de euro.**

Pentru realizarea panourilor, beneficiarii vor consulta și descărca modelul disponibil pe pagina de internet a AFIR ([www.afir.info](http://www.afir.info) – Informații utile – Elemente de identitate vizuală) și vor respecta următoarele prevederi minime:

#### **(1) Amplasarea:**

1. respectarea normelor specifice circulației pe drumuri publice;
2. în cazul proiectelor de modernizare sau dezvoltare a infrastructurii rurale, vor fi amplasate minim 2 panouri informative astfel încât să fie marcată clar zona în care se desfășoară investiția respectivă;
3. se vor amplasa la sol, la o înălțime recomandată de 150 cm față de nivelul solului, în apropierea căii de acces.

#### **(2) Elaborarea și producerea:**

1. vor fi realizate în policromie;
2. dimensiunea va fi de: înălțime 150 cm; lățime 200 cm;
3. fundalul va fi alb;
4. fontul utilizat pentru text va fi Calibri, negru, alb (pentru textul aplicat în caseta albastră) și albastru (pentru PNDR și FEADR);
5. marginea exterioară de siguranță va fi de 5 cm între limita exterioară a panoului și elemente de conținut ale acestuia;
6. se recomandă realizarea din materiale rezistente la intemperii, pe o durată mare de timp (ex.: tablă, PVC etc.).

#### **(3) Elementele de informare afișate (dimensiuni: elemente = înălțime x lungime; text = puncte/ pt):**

1. stânga sus: stema Guvernului României (25 x 25 cm);
2. dreapta sus: steagul UE și textul UNIUNEA EUROPEANĂ (25 x 29 cm);
3. centru sus, în mijloc, următoarele texte:

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 20
--	--	-----------

- a. „Programul Național de Dezvoltare Rurală” (majuscule, bold, 165 pt);
  - b. „Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin” (bold, 130 pt);
  - c. „Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală” (majuscule, bold, 125 pt);
  - d. „Europa investește în zonele rurale.” (majuscule, 80 pt).
4. caseta1, stânga sus, va conține următoarele informații:
    - a. Textul „Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR):” (100 pt);
    - b. denumirea proiectului (bold, 100 pt);
    - c. Textul „Beneficiar:” (100 pt);
    - d. denumirea beneficiarului (bold, 100 pt).
  5. caseta 2, stânga jos, va conține următoarele informații:
    - a. Textul „Valoarea totală eligibilă a proiectului” (90 pt);
    - b. menționarea valorii respective (bold, 100 pt);
    - c. Textele „din care”, „Finanțare publică” și „Cofinanțare privată” (90 pt);
    - d. menționarea fondurilor respective (bold, 100 pt).
  6. spațiul 1, dreapta sus, va conține următoarele informații:
    - a. Textul „Autoritatea Contractantă:” (100 pt);
    - b. Textul „AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE” (bold, majuscule, 115 pt);
    - c. Textul „din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale” (115 pt);
    - d. Sigla Autorității Contractante (18 x 27 cm);
  7. doar pentru proiectele finanțate prin LEADER: dreapta mijloc, va conține următoarele informații:
    - a. Textul „Proiect finanțat prin LEADER” (bold, 115 pt);
    - b. Sigla LEADER (10 x 10 cm)
  8. spațiul 2, dreapta jos va conține următoarele informații:
    - a. Textele „Proiectant” și „Executant” (100 pt),
    - b. mențiunea denumirii proiectantului și a executantului (bold, 100 pt);
    - c. Textele „Demarare” și „Finalizare” (100 pt);
    - d. cu mențiunea datei la care a fost demarată implementarea proiectului și a datei la care se prevede finalizarea implementării proiectului (bold, 100 pt.).

### **C1.1 – (2) PLĂCUȚE INFORMATIVE PUBLICITARE**

**Plăcuța informativă publicitară va fi aplicată de către beneficiarii PNDR care au obținut finanțare cu fonduri europene prin PNDR de peste 50.000 de euro și la sediile Grupurilor de Acțiune Locală.**

Pentru realizarea plăcuțelor, beneficiarii vor consulta și descărca modelul disponibil pe pagina de internet a AFIR ([www.afir.info](http://www.afir.info) – *Informații utile – Elemente de identitate vizuală*) și vor respecta următoarele prevederi minime:

#### **(1) Amplasarea:**

1. se vor aplica pe un corp imobil, la o înălțime recomandată de 130 – 200 cm (calculat de la sol la marginea de jos a plăcuței) față de nivelul solului;
2. se vor amplasa în apropierea căii de acces.

#### **(2) Elaborarea și producerea:**

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 21
--	--	-----------

1. vor fi realizate în policromie;
2. dimensiunea va fi de: înălțime 50 cm; lățime 70 cm;
3. fundalul va fi alb;
4. fontul utilizat pentru text va fi Calibri, negru, alb (pentru textul aplicat în caseta albastră) și albastru (pentru PNDR și FEADR);
5. marginea exterioară de siguranță va fi de 3 cm între limita exterioară a plăcuței și elemente de conținut ale acestuia;
6. se recomandă realizarea din materiale rezistente la intemperii, pe o durată mare de timp (ex.: tablă, PVC etc.).

**(3) Elementele de informare** afișate (dimensiuni: elemente = înălțime x lungime; text = puncte/ pt):

1. stânga sus: stema Guvernului României (8,5 x 8,5 cm);
2. dreapta sus: steagul UE și textul UNIUNEA EUROPEANĂ (8,5 x 9,7 cm);
3. centru sus, în mijloc, următoarele texte:
  - a. „Programul Național de Dezvoltare Rurală” (60 pt);
  - b. „Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin” (45 pt);
  - c. „Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală” (45 pt);
  - d. „Europa investește în zonele rurale.” (25 pt).
4. Caseta1, stânga sus, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR):” (35 pt);
  - b. denumirea proiectului (bold, 40 pt);
  - c. Textul „Beneficiar:” (35 pt);
  - d. denumirea beneficiarului (bold, 40 pt).
5. Caseta 2, stânga jos, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Valoarea totală eligibilă a proiectului” (30 pt);
  - b. menționarea valorii respective (bold, 40 pt);
  - c. Textele „din care”, „Finanțare publică” și „Cofinanțare privată” (30 pt);
  - d. menționarea fondurilor respective (bold, 40 pt).
6. Spațiul 1, dreapta sus, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Autoritatea Contractantă:” (35 pt);
  - b. Textul „AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE” (bold, majuscule, 40 pt);
  - c. Textul „din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale” (40 pt);
  - d. Sigla Autorității Contractante (6 x 9 cm);
7. doar pentru proiectele finanțate prin LEADER: dreapta mijloc, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Proiect finanțat prin LEADER” (bold, 40 pt);
  - b. Sigla LEADER (4 x 4 cm).
8. spațiul 2, dreapta jos va conține următoarele informații:
  - a. Textele „Proiectant” și „Executant” (35 pt),
  - b. mențiunea denumirii proiectantului și a executantului (bold, 35 pt);
  - c. Textele „Demarare” și „Finalizare” (35 pt);

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 22
--	--	-----------

- d. cu mențiunea datei la care a fost demarată implementarea proiectului și a datei la care se prevede finalizarea implementării proiectului (bold, 35 pt.).

### C1.1 – (3) AUTOCOLANTE INFORMATIVE PUBLICITARE

**Autocolantul informativ publicitar va fi aplicat de către beneficiarii PNDR pe toate mașiniile, utilajele și echipamentele achiziționate prin proiectele finanțate cu fonduri europene.**

Autocolantul va fi realizat în cursul implementării proiectului și aplicat pe mașini, utilaje și echipamente în termen de maximum 20 de zile calendaristice de la data recepționării respectivelor bunuri.

Pentru realizarea autocolantelor, beneficiarii vor consulta și descărca modelul disponibil pe pagina de internet a AFIR ([www.afir.info](http://www.afir.info) – *Informații utile – Elemente de identitate vizuală*) și vor respecta următoarele prevederi minime:

#### (1) Amplasarea:

1. se vor aplica pe suprafața exterioară a mașinii, utilajului și echipamentului, la o distanță minimă de 10 cm de marginile exterioare;
2. se vor amplasa în cea mai vizibilă zonă pe toate suprafețele care sunt vizibile publicului;
3. se vor amplasa minimum 2 autocolante pe suprafețe diferite (se recomandă realizarea a aproximativ 9 autocolante, astfel încât să se poată înlocui în timp, în cazul în care acestea se degradează).

#### (2) Elaborarea și producerea:

1. vor fi realizate în policromie;
2. dimensiunea va fi de: înălțime 15 cm; lățime 21 cm;
3. fundalul va fi alb;
4. fontul utilizat pentru text va fi Calibri, negru, alb (pentru textul aplicat în caseta albastră) și albastru (pentru PNDR și FEADR);
5. marginea exterioară de siguranță va fi de 0,5 cm între limita exterioară a autocolantului și elemente de conținut ale acestuia;

#### (3) Elementele de informare afișate (dimensiuni: elemente = înălțime x lungime; text = puncte/ pt):

1. stânga sus: stema Guvernului României (3 x 3 cm);
2. dreapta sus: steagul UE și textul UNIUNEA EUROPEANĂ (3 x 3,4 cm);
3. centru sus, în mijloc, următoarele texte:
  - a. „Programul Național de Dezvoltare Rurală” (18 pt);
  - b. „Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin” (13 pt);
  - c. „Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală” (13 pt);
  - d. „Europa investește în zonele rurale.” (7 pt).
4. Caseta1, stânga sus, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR):” (10 pt);
  - b. denumirea proiectului (bold, 12 pt);
  - c. Textul „Beneficiar:” (10 pt);
  - d. denumirea beneficiarului (bold, 12 pt).
5. caseta 2, stânga jos, va conține următoarele informații:

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 23
--	--	-----------

- a. Textul „Valoarea totală eligibilă a proiectului” (9 pt);
  - b. menționarea valorii respective (bold, 12 pt);
  - c. Textele „din care”, „Finanțare publică” și „Cofinanțare privată” (9 pt);
  - d. menționarea fondurilor respective (bold, 12 pt).
6. spațiul 1, dreapta sus, va conține următoarele informații:
- a. Textul „Autoritatea Contractantă:” (10 pt);
  - b. Textul „AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE” (bold, majuscule, 12 pt);
  - c. Textul „din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale” (12 pt);
  - d. Sigla Autorității Contractante (2,1 x 3,2 cm);
7. doar pentru proiectele finanțate prin LEADER: dreapta mijloc, va conține următoarele informații:
- a. Textul „Proiect finanțat prin LEADER” (bold, 12 pt);
  - b. Sigla LEADER (1,2 x 1,2 cm).
8. spațiul 2, dreapta jos va conține următoarele informații:
- a. Textele „Proiectant” și „Executant” (10 pt),
  - b. mențiunea denumirii proiectantului și a executantului (bold, 10 pt);
  - c. Textele „Demarare” și „Finalizare” (10 pt);
  - d. cu mențiunea datei la care a fost demarată implementarea proiectului și a datei la care se prevede finalizarea implementării proiectului (bold, 10 pt.).

#### **C1.1 – (4) AFIȘE INFORMATIVE PUBLICITARE**

**Afișul informativ publicitar va fi aplicat de către beneficiarii PNDR care au obținut finanțare cu fonduri europene prin PNDR de maximum 50.000 de euro fonduri europene.**

Pentru realizarea afișelor, beneficiarii vor consulta și descărca modelul disponibil pe pagina de internet a AFIR ([www.afir.info](http://www.afir.info) – *Informații utile – Elemente de identitate vizuală*) și vor respecta următoarele prevederi minime:

##### **(1) Amplasarea:**

1. se vor aplica pe suprafața exterioară sau în imediata vecinătate (dacă nu se poate aplica corect pe suprafața exterioară) a spațiului în care se implementează proiectul, la o distanță minimă de 10 cm de marginile exterioare;
2. se vor amplasa în cea mai vizibilă zonă pe toate suprafețele vizibile publicului;
3. se vor amplasa minimum 2 afișe pe suprafețe diferite (se recomandă realizarea a aproximativ 9 afișe, astfel încât să se poată înlocui în timp, în cazul în care acestea se deteriorează).
4. afișele vor fi amplasate astfel încât partea de jos a afișului să fie la o înălțime de minim 130 cm și maxim 200 cm.

##### **(2) Elaborarea și producerea:**

1. vor fi realizate în policromie;
2. dimensiunea va fi de: înălțime 59,4 x 42 cm (format standard A2), portrait/ vertical;
3. fundalul va fi alb;
4. fontul utilizat pentru text va fi Calibri, negru, alb (pentru textul aplicat în caseta albastră) și albastru (pentru PNDR și FEADR);

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 24
--	--	-----------

5. marginea exterioară de siguranță va fi de 0,5 cm între limita exterioară a autocolantului și elemente de conținut ale acestuia;
6. tipărirea se va realiza pe hârtie lucioasă (tip waterproof), cu o densitate recomandată de 150 gr/m<sup>2</sup>, dar nu mai puțin de 100 gr/m<sup>2</sup>;

**(3) Elementele de informare** afișate (dimensiuni: elemente = înălțime x lungime; text = puncte/ pt):

1. stânga sus: stema Guvernului României (5 x 5 cm);
2. dreapta sus: steagul UE și textul UNIUNEA EUROPEANĂ (5 x 5,7 cm);
3. centru sus, în mijloc, următoarele texte:
  - a. „Programul Național de Dezvoltare Rurală” (60 pt);
  - b. „Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin” (30 pt);
  - c. „Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală” (40 pt);
  - d. „Europa investește în zonele rurale.” (20 pt).
4. Caseta1, centru sus, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR):” (35 pt);
  - b. denumirea proiectului (bold, 30 pt);
  - c. Textul „Beneficiar:” (35 pt);
  - d. denumirea beneficiarului (bold, 30 pt).
5. Caseta 2, centru mijloc, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Valoarea totală eligibilă a proiectului” (30 pt);
  - b. menționarea valorii respective (bold, 30 pt);
  - c. Textele „din care”, „Finanțare publică” și „Cofinanțare privată” (30 pt);
  - d. menționarea fondurilor respective (bold, 30 pt).
6. spațiul 1, dreapta și stânga mijloc, va conține următoarele informații:
  - a. Textele „Proiectant” și „Executant” (30 pt),
  - b. mențiunea denumirii proiectantului și a executantului (bold, 30 pt);
  - c. Textele „Demarare” și „Finalizare” (30 pt);
  - d. cu mențiunea datei la care a fost demarată implementarea proiectului și a datei la care se prevede finalizarea implementării proiectului (bold, 30 pt.).
7. caseta 3, dreapta sus, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Autoritatea Contractantă:” (35 pt);
  - b. Textul „AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE” (bold, majuscule, 35 pt);
  - c. Textul „din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale” (35 pt);
  - d. Sigla Autorității Contractante (5 x 7,7 cm);
8. doar pentru proiectele finanțate prin LEADER: dreapta mijloc, va conține următoarele informații:
  - a. Textul „Proiect finanțat prin LEADER” (bold, 30 pt);
  - b. Sigla LEADER (3,5 x 3,5 cm).

**C1.1 – (5) MEDIATIZAREA PRIN INTERNET**

Beneficiarul PNDR va afișa cel puțin pe prima pagină a site-ului propriu de internet, doar dacă aceasta există, o casetă informativă, astfel încât aceasta să fie vizibilă în jumătatea de sus a primei pagini a site-ului.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 25
--	--	-----------

Caseta informativă va conține exact informațiile menționate în materialele prezentate la punctele C1.1 – (1), C1.1 – (2), C1.1 – (3) și C1.1 – (4), iar modul de afișare al acestora va fi integrat cu site-ul beneficiarului și proporționat astfel încât să se asigure o vizibilitate corectă a informațiilor.

De asemenea, în interiorul casetei sau în vecinătatea ei trebuie să existe și un hyperlink către site-ul internet al Comisiei referitor la FEADR.

### **C1.1 – (6) MEDIATIZAREA PRIN DOCUMENTE**

Beneficiarul PNDR va menționa, în cadrul documentelor care fac referire sau prezintă operațiunea finanțată cu fonduri europene prin PNDR, informații privind finanțarea respectivei operațiuni.

Informațiile și elementele minime pe care trebuie să le menționeze beneficiarul PNDR sunt:

1. Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR).
2. Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.
3. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală;
4. Alte informații privind operațiunea finanțată.

### **C1.1 – (7) MEDIATIZAREA PRIN DECLARAȚII PUBLICE**

Beneficiarul va susține mediatizarea proiectului finanțat cu fonduri europene prin participarea benevolă la evenimente de prezentare media sau publică a proiectului.

În cazul identificării proiectului ca fiind un exemplu de bună practică va participa benevol la evenimente pentru diseminarea celor mai bune practici în domeniu.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  AFIR	PNDR 2014 – 2020 Manual de procedură pentru evaluarea selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte – Formulare specifice – Contract de finanțare C1.1 – sM 6.4 Cod manual: M 01 –01 Versiunea: 06	Pagina 26
---	--	-----------

Anexa VI

## RAPORT DE MONITORIZARE SUBMĂSURA 6.4

### AGROPENSIUNI

(Anexă la contractul de finanțare)

Raportul de monitorizare, depus anual de către beneficiarii submăsurii 6.4, cu proiecte vizând înființarea și dezvoltarea agropensiunilor, la compartimentele Ex-post din cadrul Centrelor Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, trebuie să cuprindă:

Luna	Număr camere agropensiune	Grad de ocupare lunar	Venituri lunare conform documentelor contabile <sup>2</sup>
Luna 1			
Luna 2			
Luna 3			
Luna 4			
Luna 5			
Luna 6			
Luna 7			
Luna 8			
Luna 9			
Luna 10			
Luna 11			
Luna 12			

**Observație!**

Rezultatul financiar trebuie să fie pozitiv, în fiecare an de monitorizare. În caz contrar, beneficiarul trebuie să depună la AFIR un plan de redresare, urmând să se prelungească perioada de monitorizare, cu cea prevăzută în planul de redresare. În cazul în care nu se depune planul de redresare sau nu se respectă acest

<sup>2</sup> Balanță analitică / Registrul de încasări și plăți